



Aprovat

per decret d'Alcaldia

Data: 26-02-2015

ORDENANÇA DE TERRASSES DE BARCELONA

MANUAL OPERATIU

ÍNDEX

PRESENTACIÓ DEL MANUAL OPERATIU	4
BLOC I: SÍNTESI I CONCEPTES CLAU DE L'ORDENANÇA	5
1. Objecte i àmbit d'aplicació de l'Ordenança	5
2. Conceptes generals relatius a la instal·lació de terrasses	6
2.1. Espais de localització.....	6
2.2. Tipus d'ordenació.....	7
2.3. Horaris de les terrasses	8
2.4. Emmagatzematge dels elements de la terrassa	8
BLOC II: REGULACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LES TERRASSES	9
3. Regulació general: normes aplicables a totes les terrasses.	9
4. Requisits bàsics de localització i regulació respecte a l'entorn urbà.....	104
4.1. Requisits bàsics de localització.....	104
4.2. Regulació respecte a l'espai públic urbà.....	137
4.3. Regulació respecte als elements urbans.....	159
4.4. Regulació respecte als edificis.....	21
5. Regulació dels elements propis de les terrasses	23
5.1. Elements admesos i elements prohibits a les terrasses.....	23
5.2. Tipus d'elements instal·lats a les terrasses	24
5.3. Regulació dels elements de les terrasses	204
BLOC III: PROTOCOL DE TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES MUNICIPALS	31
6. Conceptes bàsics sobre la llicència municipal de terrasses	31
7. Protocol de tramitació de la llicència i les seves fases	32
7.1. Fase de sol·licitud.....	32
7.2. Fase de tramitació	35
7.3. Fase de resolució	36
7.4. Fase de seguiment.....	36
7.5. Fase de renovació automàtica*	36
8. Protocol de tramitació de les ordenacions singulars i distribucions prèvies	38
8.1. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds	38
8.2. Tramitació pas a pas.....	39
8.3. Documentació que ha d'adjuntar el sol·licitant	Error! No s'ha definit el marcador.
9. Altres tràmits (revocació, transmissió i altres)	41
9.1. Transmissió de llicència.....	41
9.2. Suspensió temporal.....	41
9.3. Extinció	42
9.4. Caducitat	42
9.5. Revocació.....	43
9.6. Ampliació de llicències	43
10. Comissió Tècnica de Terrasses	44

BLOC IV: REDACCIÓ DE LES ORDENACIONS SINGULARS I DISTRIBUCIONS PRÈVIES 45

11. Procediment general de les ordenacions singulars i distribucions prèvies	45
12. Documentació relativa als projectes d'ordenació singular.....	45
12.1. Contingut de la memòria	45
12.2. Contingut de les normes	45
12.3. Contingut de la documentació gràfica	46
13. Documentació relativa als projectes de distribució prèvia.....	46
13.1. Contingut de la memòria	46
13.2. Contingut de les normes	46
13.3. Contingut de la documentació gràfica	46
14. Criteris per definir l'ocupació dels espais i altres alertes.....	47
14.1. Definició de l'àmbit de delimitació	47
14.2. Locals susceptibles de ser inclosos en un espai singular.....	47
14.3. Definició de l'espai màxim ocupable de les ordenacions singulars	47
14.4. Aspectes relatius a la distància entre el local i el vetllador	47
14.5. Distància relativa als espais d'esbarjo infantil.....	47

BLOC V: PROCÉS D'IMPLANTACIÓ DE L'ORDENANÇA..... 48

15. Terminis d'adaptació a la nova Ordenança	48
15.1. Condicions relatives a les llicències antigues i les llicències noves.....	48
15.2. Fases d'adaptació de l'articulat a la nova Ordenança (2014-2017).....	48
15.3. Adaptació a partir de l'1 de gener de 2014: elements que no poden existir a les terrasses	49
16. Protocol d'implantació i campanyes d'inspecció 2014-2018.....	50
16.1. Període 2014 (llicències antigues i llicències noves).....	50
16.2. Període 2015 (llicències antigues i llicències noves)	51
16.3. Període 2016 (llicències antigues i llicències noves)	52
16.4. Període 2017 (llicències antigues i llicències noves)	52
16.5. Període 2018 (llicències antigues i llicències noves)	53
17. Mesures de control per incompliment.....	54

BLOC VI: ANNEXOS I DOCUMENTS DE REFERÈNCIA..... 56

A1. Fitxes gràfiques de regulació.....	56
---	-----------

PRESENTACIÓ DEL MANUAL OPERATIU

El present manual operatiu acompanya l'Ordenança de terrasses de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada definitivament el 20 de desembre de 2013 i amb data d'entrada en vigor l'1 de gener de 2014. Aquesta Ordenança té per finalitat establir el règim jurídic aplicable a la instal·lació i el funcionament de les terrasses en els espais lliures d'ús públic de la ciutat de Barcelona i regular la intervenció administrativa en aquest àmbit.

L'objectiu concret d'aquest manual operatiu és presentar de forma concisa i esquemàtica els trets principals de l'Ordenança per tal de **facilitar-ne l'aplicació**.

El present manual s'estructura en sis blocs:

BLOC I: SÍNTESI I CONCEPTES CLAU DE L'ORDENANÇA DE TERRASSES: en aquest primer bloc es descriu l'Ordenança de forma sintètica pel que fa a:

- El seu objecte i àmbit d'aplicació
- Els conceptes generals relatius a la instal·lació de terrasses

BLOC II: REGULACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LES TERRASSES: en el segon bloc es detallen els paràmetres de regulació i les especificacions concretes per a cada cas. Es tracta d'una interpretació gràfica de les normes reguladores de terrasses per simplificar-ne la comprensió.

- **Regulació general:** es defineixen les normes generals aplicables a totes les terrasses, sigui quina sigui la seva naturalesa.
- **Requisits bàsics de localització i regulació respecte a l'entorn urbà:** explicació i croquis de l'articulat amb referència a la localització i els paràmetres de distància, ja siguin respecte a l'entorn immediat de la terrassa, respecte als elements urbans o respecte als edificis existents.
- **Regulació dels elements propis de les terrasses:** es defineixen de forma específica els elements bàsics i els accessoris de les terrasses, així com la seva permissivitat o prohibició.

BLOC III: PROTOCOL DE TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES MUNICIPALS: en el tercer bloc es detallen els processos que cal seguir des del moment en què un titular d'un establiment vol sol·licitar una llicència fins al moment en què es resol la seva sol·licitud.

- **Conceptes bàsics sobre la llicència municipal de terrasses:** descripció dels conceptes bàsics relatius a la llicència.
- **Comissió Tècnica de Terrasses:** descripció de la comissió i les seves funcions durant la tramitació.
- **Sol·licitud de la llicència i requisits:** descripció del procediment de sol·licitud d'una llicència de terrasses.
- **Tramitació i resolució:** descripció del procediment de tramitació i resolució d'una llicència de terrasses.
- **Altres tràmits:** descripció d'altres tràmits com la renovació o la transmissió de llicències, entre d'altres.

BLOC IV: PROCESSOS DE REDACCIÓ DE LES DISTRIBUCIONS PRÈVIES I ORDENACIONS SINGULARS: en aquest quart bloc es descriu el procés que s'haurà de seguir en relació amb les distribucions prèvies i les ordenacions singulars, així com la documentació que caldrà generar.

BLOC V: PROCÉS D'IMPLANTACIÓ DE L'ORDENANÇA: en el cinquè bloc es detallen els aspectes relatius a la implantació de l'Ordenança i els casos de transitorietat, les campanyes d'informació d'acord amb el procés d'implantació i les inspeccions.

- **Terminis d'adaptació de l'Ordenança de terrasses:** procés d'adaptació de les llicències antigues i les llicències noves a l'articulat de la nova Ordenança.
- **Protocol d'implantació i campanyes d'inspecció:** descripció de les campanyes d'informació i inspecció relatives al protocol d'implantació de l'Ordenança.
- **Mesures de control** per incompliment i la relació de sancions segons el tipus d'infracció.

BLOC VI: ANNEXOS I DOCUMENTS DE REFERÈNCIA: en el sisè i darrer bloc s'annexen documents de referència per a una millor assistència en el procés d'intervenció.

- **A1.** Fitxes gràfiques de **regulació de distàncies** de les terrasses.

BLOC I: SÍNTESI I CONCEPTES CLAU DE L'ORDENANÇA

1. Objecte i àmbit d'aplicació de l'Ordenança

Objecte (art. 1)

L'objecte de l'Ordenança de terrasses de Barcelona és establir el règim jurídic aplicable a la instal·lació i el funcionament de les terrasses en els espais lliures d'ús públic de la ciutat de Barcelona i regular la intervenció administrativa en aquest àmbit.

Àmbit d'aplicació (art. 3)

Aquesta Ordenança és d'aplicació a totes les terrasses o instal·lacions accessòries dels establiments de restauració o assimilats, ubicades al terme municipal de Barcelona.

A continuació es detallen els espais o sòls que són objecte d'aplicació d'aquesta ordenança:

ESPAIS OBJECTE D'APLICACIÓ	
DE TITULARITAT PÚBLICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Carrers, places, avingudes, passeigs, passatges, fronts marítims i altres espais exteriors.
DE TITULARITAT PRIVADA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Espais lliures sense restriccions a l'ús públic en virtut de disposicions urbanístiques, de convenis o de qualsevol altre títol o concepte.

Les condicions i les característiques dels elements de les terrasses previstes a l'Ordenança també són d'aplicació a les instal·lacions de terrasses següents:

1. Aquelles terrasses d'activitats **complementàries a les activitats principals** desenvolupades a l'empara d'una concessió administrativa municipal.

Exemples: mercats, centres cívics, poliesportius... sempre que les activitats complementàries de l'activitat principal tinguin accés directe des del carrer. En cas contrari no s'hi podrà instal·lar una terrassa.
2. Aquelles terrasses que s'autoritzin a **parcs i jardins municipals**, encara que l'atorgament de la llicència sigui competència de l'àrea de Parcs i Jardins.
3. Aquelles terrasses que s'autoritzin als **fronts marítims, ports i platges**.
4. Concessions d'altres administracions.

L'Ordenança de terrasses NO ÉS D'APLICACIÓ en ESPAIS PRIVATS D'ÚS PRIVAT.

2. Conceptes generals relatius a la instal·lació de terrasses

Definicions bàsiques: (art. 5)

TERRASSA: espai lliure degudament autoritzat i delimitat on s'ubiquen els elements bàsics i accessoris, **vinculat i complementari** a un establiment de restauració o assimilat situat en planta baixa o en altres situacions amb accés directe i exclusiu des de l'espai públic i on es duen a terme les mateixes activitats i s'ofereixen els mateixos productes que a l'establiment del qual depenen.

ACTIVITAT COMPLEMENTÀRIA: activitat que depèn d'una activitat principal (restaurants/bars d'hotels, de centres cívics, de poliesportius, de mercats, etc.).

NOTA: Si es tracta d'una activitat complementària a una activitat principal, per poder instal·lar-hi una terrassa és imprescindible que l'activitat complementària tingui accés directe des de l'espai públic.

Si l'activitat complementària està, per exemple, dins d'un hotel, podrà tenir terrassa si i només si l'activitat complementària té accés directe des de l'espai públic. Es considera accés directe quan l'activitat complementària té façana al mateix espai públic.

Espai lliure d'ús públic: espai obert de titularitat pública o privada que, d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic o altres instruments jurídics, no té restriccions a l'ús públic. Els porxos queden inclosos expressament en aquest concepte.

2.1. ESPAIS DE LOCALITZACIÓ

Les terrasses es poden localitzar en diversos tipus d'espai, i en funció de la seva localització es determinaran les condicions generals de regulació.

ESPAIS DE LOCALITZACIÓ	
CARRERS AMB VORERES DIFERENCIADES DE LA CALÇADA	<ul style="list-style-type: none"> Carrer en el qual la vorera i la calçada es troben a diferents nivells.
CARRERS DE PLATAFORMA ÚNICA	<ul style="list-style-type: none"> Carrer en el qual no hi ha desnivell entre la vorera i la calçada, tant si existeix una diferenciació física entre la calçada i la vorera per a vianants com si no (existència de fitons, jardineres, etc.). Si no tenen vorera i calçada diferenciades en alçada o en el paviment o per elements interposats, seran objecte de distribució prèvia o d'ordenació singular. La resta es tracten igual que els carrers de vorera diferenciada.
PLACES	<ul style="list-style-type: none"> Espai públic urbà ampli i descobert delimitat per la trama urbana. Aquestes terrasses en tot cas estaran sotmeses a una distribució prèvia o ordenació singular.
PORXOS	<ul style="list-style-type: none"> Espai (públic o privat) lliure d'ús públic cobert a causa de l'arquitectura d'una edificació. Aquestes terrasses en tot cas estaran sotmeses a una distribució prèvia o ordenació singular.
RAMBLES I PASSEIGS	<ul style="list-style-type: none"> Vial per a vianants de secció ampla que habitualment consta d'arbrat i vorada central. Aquestes terrasses en tot cas estaran sotmeses a una distribució prèvia o ordenació singular.
FRONT MARÍTIM, PORTS, PLATGES, PARCS I JARDINS	<ul style="list-style-type: none"> Front marítim, platges, ports o espais de parcs i jardins. Aquestes terrasses en tot cas estaran sotmeses a una distribució prèvia o ordenació singular.
ALTRES ESPAIS	<ul style="list-style-type: none"> Tots aquells espais de domini públic i de titularitat privada o pública on sigui viable la localització d'una terrassa (patis interiors d'ús públic, etc.).

2.2. TIPUS D'ORDENACIÓ

Les terrasses es classifiquen d'acord amb tres tipus d'ordenació, segons les quals es determinen les condicions d'instal·lació de la terrassa.

TIPUS D'ORDENACIÓ	
ESTÀNDARD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'ordenació estàndard respon a aquella que no necessita distribució prèvia o que no consta en el llistat de casos específics d'ordenació singular.
DISTRIBUCIÓ PRÈVIA (capítol 6)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La distribució prèvia fa referència a un espai lliure continu d'ús públic on la localització d'espais susceptibles de ser ocupats amb terrasses ha de ser establerta prèviament per raons de la seva naturalesa morfològica i la seva tipologia. <p>Casos objecte de distribució prèvia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totes les places • Tots els porxos • Totes les rambles i passeigs • Tots els fronts marítims, ports i platges • Tots els parcs i jardins • Els xamfrans amb terrassa adossada a la façana
ORDENACIÓ SINGULAR (capítol 6 / annex II)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'ordenació singular fa referència a un espai lliure continu d'ús públic o amb distribució prèvia objecte d'una regulació diferenciada en el marc d'aquesta Ordenança per raons d'estructura d'espai o de qualsevol altra circumstància peculiar. <p>La relació d'espais susceptibles d'ordenació singular es defineix a l'ANNEX II de l'Ordenança (pàg. 41 de l'Ordenança publicada al BOPB).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Els espais susceptibles d'ordenació singular es divideixen en les categories següents: <ul style="list-style-type: none"> a. Espais d'interès de DISTRICTE b. Espais d'interès de CIUTAT

NOTA: Per conèixer els **processos de redacció de les distribucions prèvies i les ordenacions singulars**, cal consultar el bloc IV d'aquest manual. A la resta d'apartats s'hi fan mencions puntuals, sense entrar en el detall del procés específic.

2.3. HORARIS DE LES TERRASSES

El règim d'horaris d'obertura i tancament de les terrasses, així com els de recollida dels seus elements, ve determinat per les franges horàries següents (art. 30):

de DIUMENGE a DIJOUS: de 8.00 h a 24.00 h
DIVENDRES i vigílies de FESTIUS: de 8.00 h a 1.00 h

Els horaris són màxims: si el local ha de tancar abans dels horaris màxims, la terrassa haurà de tancar a la mateixa hora que el local.

A partir de l'horari oficial de tancament de la terrassa NO HI POT HAVER CLIENTS. La terrassa ha de quedar desallotjada de persones.

Les terrasses que fins al 31 de desembre de 2013 disposaven d'un horari especial o diferent queden regulades pels horaris de la nova Ordenança. Únicament es podrà assignar un horari especial a un entorn determinat per Decret d'Alcaldia.

Les úniques causes que poden motivar un Decret d'Alcaldia per assignar horaris especials a un entorn determinat són: (art. 30.2)

1. DATES CONCRETES D'INTERÈS DE CIUTAT
2. DATES CONCRETES D'INTERÈS DE DISTRICTE
3. EMPLAÇAMENTS SITUATS EN ZONES TURÍSTIQUES
4. TEMPORADA D'ESTIU

En cas de petició de **reducció d'horari**, aquesta no es pot fer per àmbit. S'haurà de sol·licitar la reducció horària local per local, amb els documents justificants que demostrin la necessitat de reducció.

2.4. EMMAGATZEMATGE DELS ELEMENTS DE LA TERRASSA

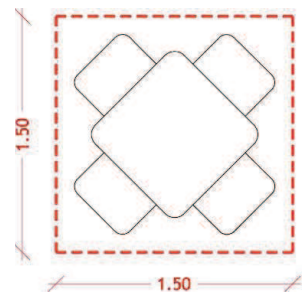
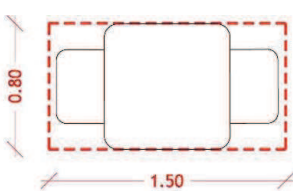
L'emmagatzematge dels elements de la terrassa serà bé al mateix local de l'establiment, bé a un espai annex tipus magatzem.

En cas de no disposar d'un magatzem per als elements de la terrassa, les taules, les cadires i els para-sols podran quedar apilats i ben recollits a l'exterior, dins de l'espai delimitat de la terrassa, **fins a l'hora de tancament del local**, sense causar molèsties a la via pública.

BLOC II: REGULACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LES TERRASSES

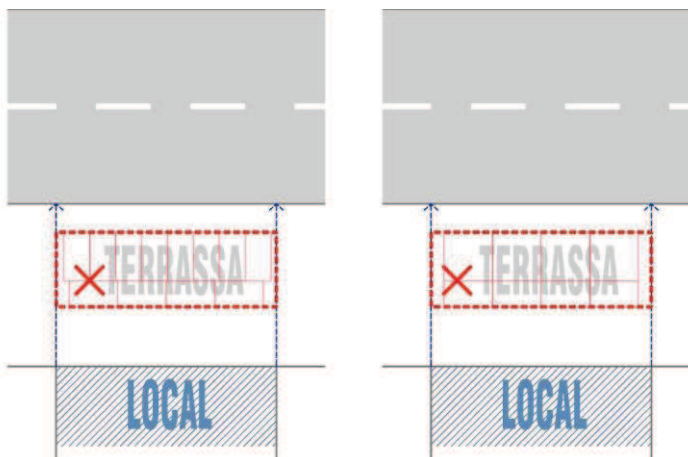
3. Regulació general: normes aplicables a totes les terrasses

Totes les instal·lacions a què fa referència l'Ordenança i, per tant, aquest manual estan sotmeses a unes premisses comunes que es detallen a continuació.

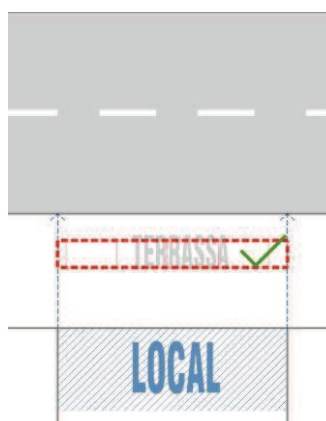
NORMES APLICABLES A TOTES LES TERRASSES	
LLICÈNCIA MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> Totes les terrasses necessiten una llicència municipal i la corresponent llicència d'activitat.
TIPUS DE MÒDULS (art. 6)	<p>MÒDUL BÀSIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> Correspon a una taula i quatre cadires, amb un mínim d'ocupació d'1,50 m x 1,50 m <div data-bbox="518 705 821 996">  </div> <p>Aquestes mides dels mòduls són les mínimes, per tant no s'accepten mòduls bàsics inferiors a 1,50 x 1,50 m.</p> <p>En cas d'ordenacions singulars o distribucions prèvies, es podrien determinar mòduls de mides superiors.</p> <p>En ordenacions estàndard només es podrà augmentar la mida del mòdul si el titular ho sol·licita.</p>
	<p>MÒDUL REDUÏT:</p> <ul style="list-style-type: none"> Correspon a una taula i dues cadires, amb una ocupació mínima de 0,80 m x 1,50 m. Aquest mòdul només es podrà sol·licitar excepcionalment per qüestions de manca d'espai. <div data-bbox="518 1243 821 1433">  </div>

COL·LOCACIÓ I COMBINACIÓ DE MÒDULS:

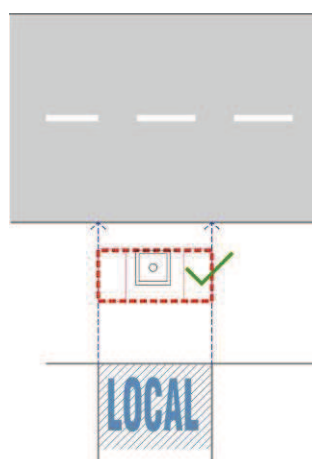
- No es permet la combinació de diferents orientacions de mòduls reduïts. La combinació de mòduls bàsics i mòduls reduïts en una mateixa terrassa requerirà d'un informe previ de la Comissió de Terrasses, sempre que es respecti l'espai delimitat i la capacitat d'ocupació.
- El mòdul reduït sorgeix únicament i exclusivament per aportar una solució a voreres de secció reduïda.



- Els mòduls reduïts es col·locaran **PREFERENTMENT** amb la mida llarga (1,50 m) en paral·lel a la façana.



- Per qüestions d'entorn es permet situar el mòdul amb un gir de 90° si el districte valora correctament el polígon resultant pel que fa a l'homogeneïtat de la via pública (vegeu-ne el gràfic més avall).



**COL·LOCACIÓ I
COMBINACIÓ DELS
MÒDULS**
(art. 6)

**COL·LOCACIÓ I
COMBINACIÓ DELS
MÒDULS**
(art. 6)

NOMBRE MÍNIM DE MÒDULS:

- Nombre mínim de mòduls per terrassa: **1 mòdul**.

NIVELL DE TOLERÀNCIA / CAPACITAT D'OcupACIÓ:

- En cas que la superfície de terrassa permeti N mòduls + $2/3$ de mòdul ($\leq 0,50$ m), es permetrà una tolerància i s'arrodonirà la fracció a l'alça, sempre que la distància ho permeti. Si la fracció correspon a menys de mig mòdul, no s'aplicarà l'arrodoniment a l'alça.

***Exemple:** respectant totes les distàncies reguladores de l'Ordenança, dins la superfície de terrassa resultant hi caben 4 mòduls bàsics + $\frac{3}{4}$ de mòdul bàsic. Aleshores la llicència serà per a 5 mòduls. La tolerància es repartirà entre els dos costats de la terrassa.*

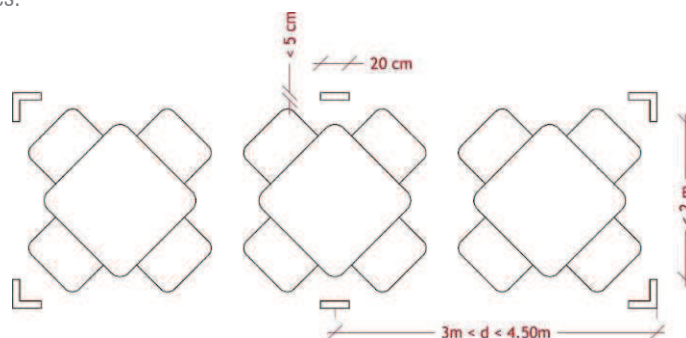
En aquest cas no s'admeten jardineres ni mampares laterals.

Vegeu-ne l'explicació gràfica i detallada a la pàgina 15 d'aquest manual.

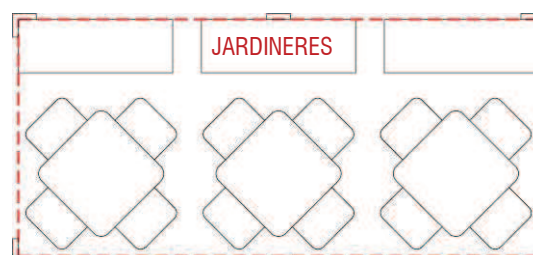
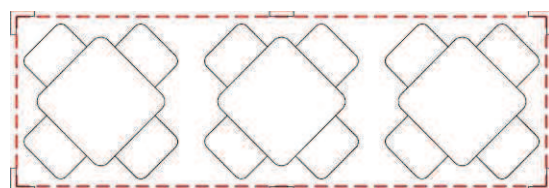
DELIMITACIÓ
(art. 7)

- L'ocupació de la terrassa ve delimitada per l'espai autoritzat i s'ha de marcar al paviment amb una ratlla de pintura deleble, discontinua, de color blanc o d'un color prèviament autoritzat que s'integri millor en el paisatge, d'un màxim de 0,50 m d'ample.
- S'han de senyalitzar les cantonades, els canvis de direcció i les delimitacions rectes amb trams de 0,20 m de llarg, repartides proporcionalment i separades un mínim de 3 m i un màxim de 4,5 m.
- La línia es pintarà des del límit de terrassa que correspongui per llicència cap enfora, deixant les marques sempre visibles (*vegeu-ne el gràfic*).
- Fins a l'any 2016 les llicències amb transitorietat no estaran obligades a pintar la superfície de la terrassa. Fins llavors, únicament es pintaran les llicències noves.

Mides de les marques:



Les marques de les terrasses es pintaran des de la superfície atorgada a la llicència cap enfora, sense que puguin ser tapades per cap element de la terrassa.



L'ample mínim de les jardineres serà de 0,30 m

CAPACITAT D'OCUPACIÓ	<p>MESURA DE LA CAPACITAT D'OCUPACIÓ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nombre i tipologia de mòduls (bàsic o reduït) = nombre de cadires = capacitat de la terrassa.
	<p>CAPACITAT MÍNIMA / MÀXIMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitat mínima: 1 mòdul (bàsic o reduït). La capacitat màxima es mesura segons els criteris següents: <ol style="list-style-type: none"> Si el local no té l'accessibilitat adaptada, la suma de la capacitat de l'interior del local més la capacitat de la terrassa no pot superar les 50 persones. El nombre i la tipologia de sanitaris condiciona la capacitat total (<i>annex V de l'Ordenança municipal de les activitats i establiments de concurrència pública de Barcelona</i>). Les terrasses no podran superar en cap cas la capacitat de l'interior del local. <i>NOTA: La terrassa és complementària a l'establiment de restauració o assimilat, per la qual cosa no pot ser més gran.</i> <p>Tolerància de capacitat màxima: es permet arrodonir el nombre de mòduls a l'alça amb un increment d'un màxim de 3 persones més.</p>
	<p>ESTABLIMENTS DE COMERÇ ALIMENTARI ESPECIALISTA AMB DEGUSTACIÓ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitat mínima: 1 mòdul (bàsic o reduït) La capacitat màxima es mesura segons els criteris següents: <ol style="list-style-type: none"> Si el local no té l'accessibilitat adaptada, la suma de la capacitat de l'interior del local més la capacitat de la terrassa no pot superar les 50 persones. El nombre i la tipologia de sanitaris condiciona la capacitat total (<i>annex V de l'Ordenança municipal de les activitats i establiments de concurrència pública de Barcelona</i>). Les terrasses no podran superar en cap cas la capacitat de l'interior del local. <i>NOTA: La terrassa és complementària a l'establiment de comerç alimentari especialista amb degustació, per la qual cosa no pot ser més gran.</i> <p>Tolerància de capacitat màxima: es permet arrodonir el nombre de mòduls a l'alça amb un increment d'un màxim de 3 persones més.</p>
	<p>NIVELL DE TOLERÀNCIA RESPECTE DE LES SUPERFÍCIES D'IMPLANTACIÓ DE LA TERRASSA:</p> <ul style="list-style-type: none"> En cas que la superfície de terrassa permeti $N + 2/3$ de mòdul (o superior), es permetrà una tolerància i s'arrodonirà la fracció a l'alça. <p><i>Exemple: respectant totes les distàncies reguladores de l'Ordenança, dins la superfície de terrassa resultant hi caben 4 mòduls bàsics + $3/4$ de mòdul bàsic. Aleshores la llicència serà per a 5 mòduls.</i></p>
<p>INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES (art. 8)</p>	<p>MARC LEGAL CONCURRENT:</p> <ul style="list-style-type: none"> El subministrament elèctric que dona servei a una terrassa se sotmet a les reglamentacions vigents per a les instal·lacions de baixa tensió i les instal·lacions en espai d'ús públic.

Aprovat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

CONDICIONS PER A LA INSTAL·LACIÓ:

- El soterrament de la instal·lació elèctrica només es podrà realitzar amb autorització expressa del districte (autorització inclosa expressament a la llicència) si les condicions del subsòl ho permeten.
- Amb l'autorització del districte, el titular de la llicència haurà de gestionar l'execució de les obres davant de l'ACEFAT i complir les condicions que se li especifiquin. Pot ser que es denegui el soterrament per les condicions del subsòl.
- La instal·lació que dona suport a l'enllumenat s'ha de realitzar de manera que quan es tanqui l'establiment permeti deixar totalment aïllada l'alimentació elèctrica de la terrassa.
- La instal·lació elèctrica de la terrassa s'ha de desconnectar des del quadre general de l'establiment de restauració o assimilat de forma independent a la resta d'instal·lacions dels locals.
- Les instal·lacions elèctriques aèries s'han de retirar diàriament en el moment del tancament de la terrassa, excepte quan estigui expressament autoritzat en una ordenació singular.
- Les instal·lacions elèctriques aèries no estan permeses si la terrassa està situada a una distància superior a 4 m de la façana.
- Les instal·lacions elèctriques aèries no poden creuar la calçada.

LLICÈNCIES AMB TRANSITORIETAT:

- Si el titular d'una llicència amb transitorietat **sol·licita el soterrament de la instal·lació elèctrica**, la seva terrassa ha de complir amb tots els paràmetres de l'Ordenança com si es tractés d'una nova llicència.
- El soterrament de la instal·lació elèctrica es podrà **sol·licitar al districte** juntament amb la documentació que justifiqui el compliment de l'Ordenança i el projecte tècnic de soterrament.

SOL·LICITUD DE SOTERRAMENT DE LES LÍNIES ELÈCTRIQUES I ANCORATGE DE PARA-SOLS:

- Procés de sol·licitud de permís d'obres per al soterrament de línies elèctriques i/o l'ancoratge de para-sols:
 1. Un cop obtinguda l'autorització expressa del districte (que consta a la llicència), el titular haurà de gestionar el permís d'obres davant de l'ACEFAT.
 2. La documentació necessària que demana l'ACEFAT per a la tramitació del permís de connexió de servei d'electricitat soterrada per a terrassa (longitud de rasa <25 m) és la següent:
 - a) **Documentació que demana la mateixa Ordenança de terrasses:**
 - Presentar la llicència municipal de la terrassa, d'acord amb l'art. 38 (s'haurien d'actualitzar les llicències antigues d'acord amb l'art. 48c) juntament amb el plànol de situació dels elements que integren la terrassa: taules, cadires, para-sols, jardineres, estufes, elements publicitaris i altres elements descrits a l'art 17.
 - b) **Documentació que demana l'Ordenança d'obres i instal·lacions de serveis en el domini públic municipal, art. 24/25, per a ramals i rases de serveis de particulars:**
 - Plànol a escala 1:500 del traçat de la rasa, incloent-hi seccions tipus del prisma o de la canonada que es vol instal·lar amb detall dels gruixos dels paviments afectats de vorera i/o de calçada, així com els sobreamples de la reposició de paviments.
 - Plànol de detall d'elements singulars (arquetes), si escau.
 - Pressupost de l'obra civil.
 - Assumpció de la direcció d'obra externa.
 - Per a les instal·lacions elèctriques, s'aportarà el projecte elèctric de baixa tensió d'acord amb l'art. 8 de l'Ordenança de terrasses de 2014.

4. Requisits bàsics de localització i regulació respecte a l'entorn urbà

Per poder instal·lar una terrassa ocupant l'espai d'ús públic, és d'obligació disposar de la llicència corresponent. Per obtenir la llicència, cal complir la regulació que articula l'Ordenança de terrasses de Barcelona i seguir les condicions de localització que s'hi especifiquen. En aquest apartat es detallen els requisits i paràmetres d'ordenació de les terrasses pel que fa a les distàncies i separacions mínimes respecte a l'espai públic i respecte als elements urbans situats a la via pública.

4.1. REQUISITS BÀSICS DE LOCALITZACIÓ

Les terrasses se situaran sempre al límit de la calçada, respectant les distàncies reguladores del punt 4.2. d'aquest manual, i no se situaran adossades a la façana. (art. 9)

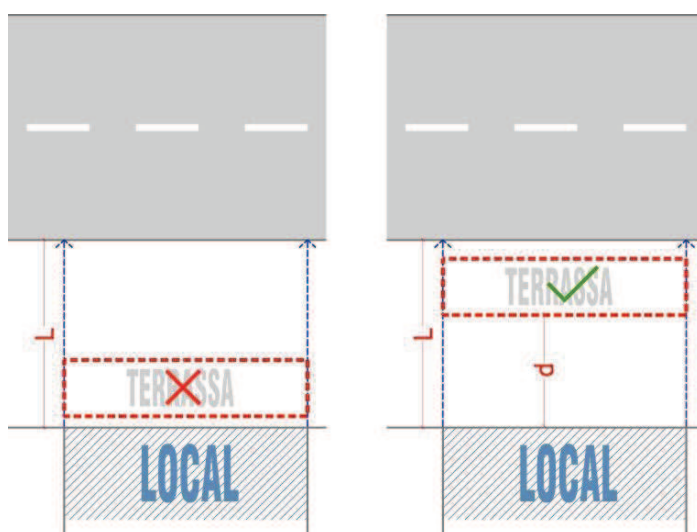
En qualsevol espai d'ús o domini públic, queda prohibida la situació de la terrassa adossada a la façana del local.

EXCEPCIONS:

Excepció 1: es podrà situar la terrassa adossada a façana en el cas de xamfrà si i només si es compleix tota la regulació de l'Ordenança i, amb especial atenció, les condicions dels elements de senyalització per tal de permetre a les persones cegues o amb dificultat visual seguir el seu camí sense dificultats.

La materialització d'aquestes situacions i les seves condicions es realitzarà per mitjà d'una distribució prèvia o ordenació singular.

La **longitud màxima** de la terrassa ve determinada per la projecció de la façana que ocupa l'establiment, excepte els casos de distribució prèvia o ordenació singular.

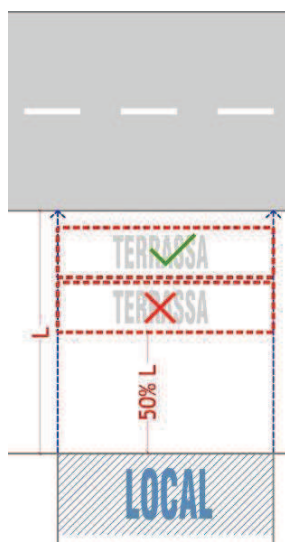


L = amplada de la vorera

Terrassa amb mòdul bàsic: mínim **L** = 4,60 m
Terrassa amb mòdul reduït: mínim **L** = 3,40 m

d = 50% de L i no inferior a 1,80 m
(art. 11.1.a)

La terrassa se situarà al límit de la calçada, deixant les distàncies de separació mínimes que determina l'Ordenança.

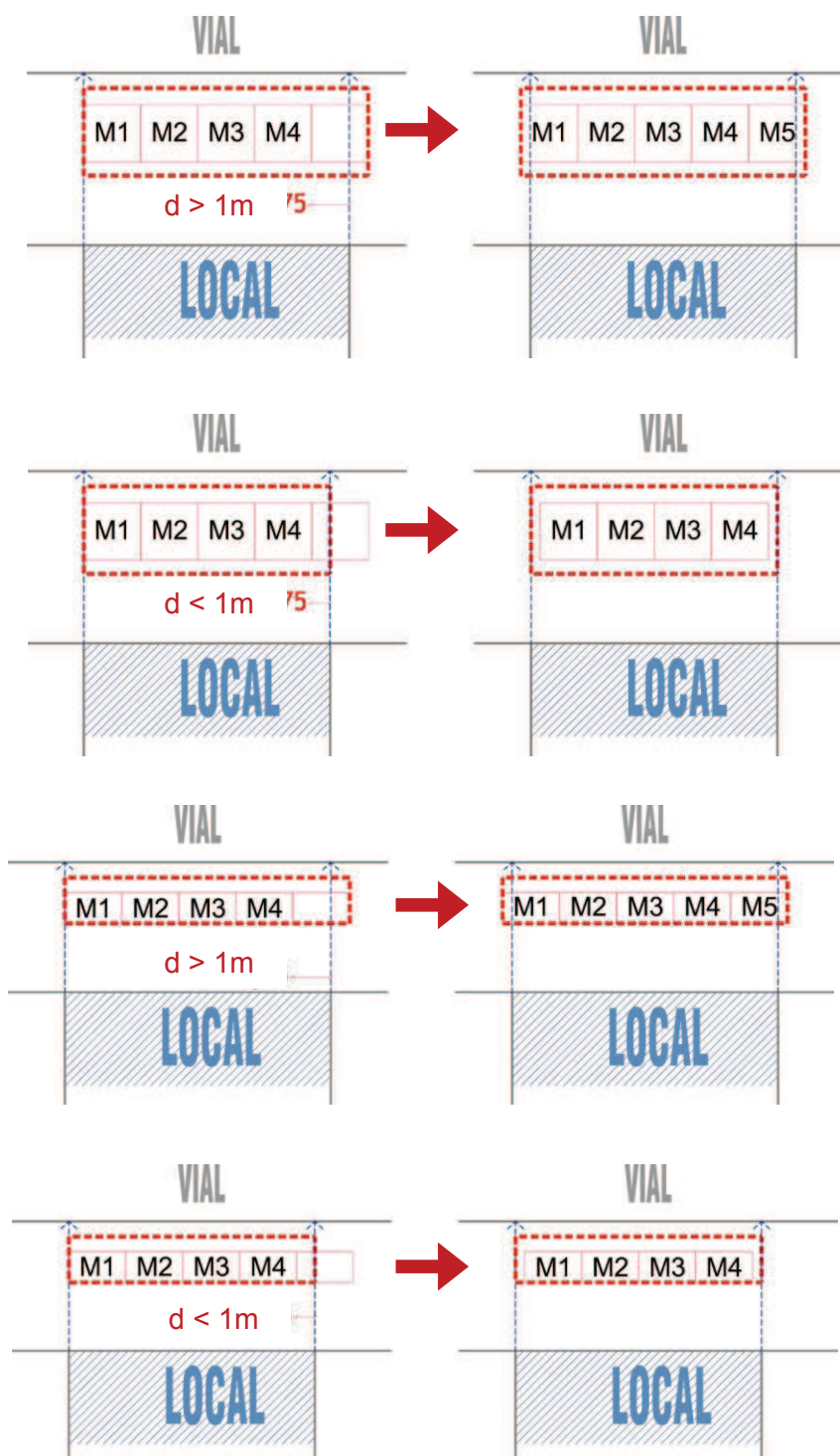


Es contempla una tolerància relativa a la longitud màxima de la terrassa:

En cas que la superfície de terrassa permeti N mòduls + $2/3$ de mòdul (o superior), s'arrodonirà la fracció a l'alça, de manera que la distància per col·locar un mòdul més no superi els 0,50 m.

Exemple: respectant les totes distàncies reguladores de l'Ordenança, dins la superfície de terrassa resultant hi caben 4 mòduls bàsics + $3/4$ de mòdul bàsic. Aleshores la llicència serà per a 5 mòduls bàsics.

si la SUPERFÍCIE TERRASSA = N mòduls + $2/3$ mòdul (o superior),
aleshores SUPERFÍCIE TERRASSA = N mòduls + 1



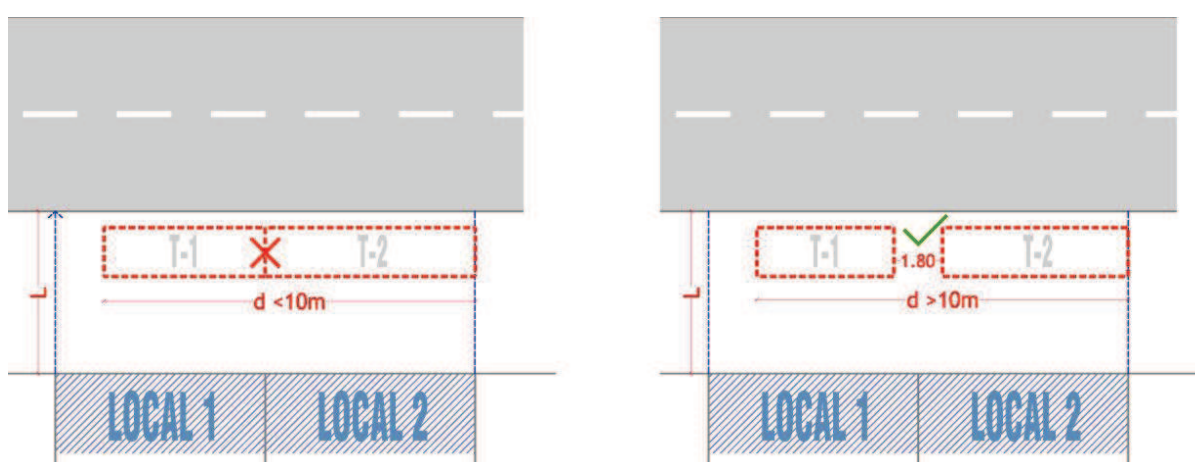
A llarg d'un mateix eix viari, totes les terrasses s'hauran de disposar de manera que respectin l'homogeneïtzació estètica i funcional del carrer per tal que el conjunt de les terrasses quedi globalment integrat en la conceptualització del vial.

Les terrasses s'han d'instal·lar segons les condicions que es defineixen a la taula adjunta, llevat que les disposicions especials contingudes a les distribucions prèvies o ordenacions singulars ho disposin altrament.

SITUACIÓ GENERAL	SITUACIÓ ESPECIAL (ESTABLIMENTS CONFRONTATS) (art. 9)
En els casos estàndard, la terrassa s'haurà d'instal·lar dins de la delimitació autoritzada sense ultrapassar els límits interiors del local.	Si la longitud d'ambdós espais ocupats de forma contínua per les terrasses mesurada en paral·lel a la façana supera els 10 m, les terrasses hauran de mantenir entre elles una separació útil mínima d' 1,80 m , tret dels casos en què les disposicions de les distribucions prèvies o les ordenacions singulars estableixen una excepció.

L = amplada vorera. Mínim L = 3,60 m

d = longitud d'ambdós espais ocupats de forma contínua per les terrasses



En el cas de **distribucions prèvies o ordenacions singulars**, el projecte corresponent decidirà quina serà la distància mínima entre les terrasses.

SITUACIONS ESPECIALS:

Situació 1: Existeix una terrassa amb llicència. Al cap d'un temps s'instal·la una terrassa nova en situació contigua a l'existent. Com s'assumeix la distància de separació entre les dues terrasses?

- El local que ja disposava de llicència **manté les mateixes condicions fins al venciment d'aquesta llicència** (31 de desembre) i per tant, inicialment, no modifica la seva superfície de terrassa.
- Durant aquest temps, el local que ha arribat més tard assumirà el 100% de la distància de separació (1,80 m) fins que venci la vigència de la llicència del local existent.
- Un cop s'hagi de renovar la llicència, la distància de separació (1,80 m) serà assumida de forma solidària entre els dos locals i durant tot el proper exercici a partir de l'1 de gener de l'any següent.

4.2. REGULACIÓ RESPECTE A L'ESPAI PÚBLIC URBÀ

La regulació de la localització de les terrasses està condicionada al tipus d'espai on s'ubica la terrassa i el seu entorn immediat. A continuació es detallen les condicions específiques de localització segons els espais descrits a l'apartat 2.1. d'aquest manual.

CARRERS AMB VORERES DIFFERENCIADDES DE LA CALÇADA (art. 11)

- **ESPAI LLIURE DE PAS PER ALS VIANANTS ENTRE LA FAÇANA I LA TERRASSA:** no inferior al 50% de l'ample total de la vorera, amb un mínim d'**1,80 m**.
- **SEPARACIÓ MÍNIMA RESPECTE A LA CALÇADA** segons la casuística específica:

1. Carrers sense aparcament:

- La terrassa se situarà a **0,80 m** de l'encintat si no s'hi col·loquen jardineres de separació.
- La terrassa se situarà a **0,40 m** de l'encintat si s'hi col·loquen jardineres, que han d'estar dins de la superfície d'ocupació de la terrassa.

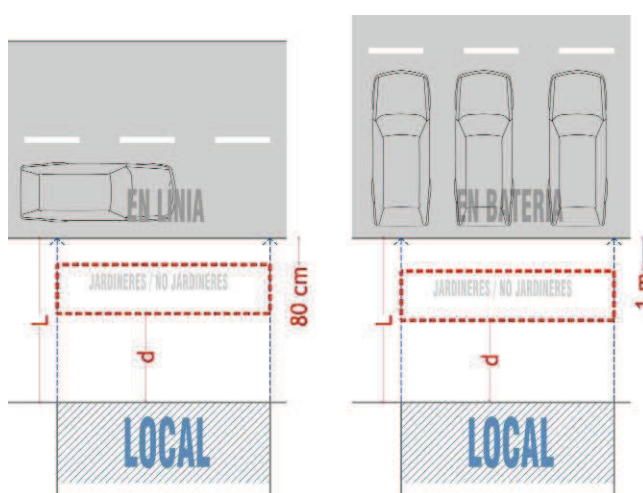


2. Carrers amb aparcament en línia (o aparcament de motos):

- La terrassa se situarà a 0,80 m de l'encintat en tots els casos (amb o sense jardineres).

3. Carrers amb aparcament en bateria o semibateria:

- La terrassa se situarà a **1 m** de l'encintat en tots els casos (amb o sense jardineres).

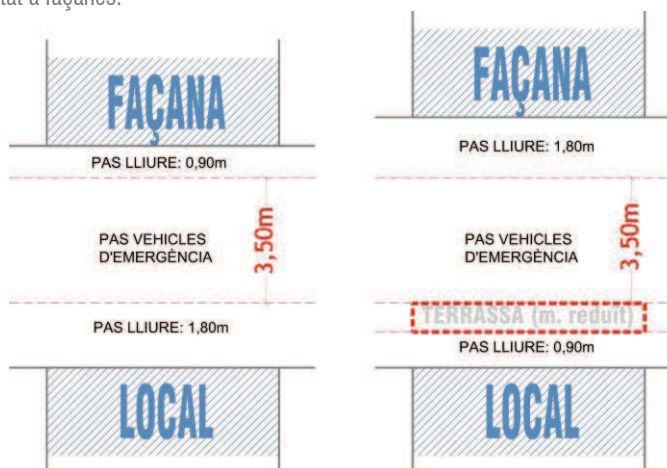


- Cada **tram de vial entre cruïlles** ha de ser homogeni pel que fa a la situació de les terrasses.
- Els possibles canvis entre les terrasses adossades a la façana o a la vorada estan determinats per les transicions entre el carrer i el xamfrà, amb un mínim de **distància entre terrasses contigües d'1,50 m**.
- No està permesa la instal·lació de mobiliari auxiliar.

REGULACIÓ BÀSICA DELS ALTRES ESPAIS DE LOCALITZACIÓ

**CARRERS DE
PLATAFORMA ÚNICA
(art. 12)**

- **Regulació:** en carrers de plataforma única amb trànsit de vehicles que disposen de separació visual al paviment o d'elements de diferenciació (fitons, jardineres o altres) és d'aplicació la regulació corresponent a carrers amb voreres diferenciades de la calçada.
- Els carrers de plataforma única amb trànsit de vehicles i sense separació visual entre calçada i vorera seran objecte de **distribució prèvia o ordenació singular**.
- **Ocupació:** en carrers de plataforma única sense trànsit de vehicles s'autoritzen les terrasses sempre que permetin un espai mínim de pas per a vehicles d'emergència i respectin les condicions d'accessibilitat a façanes.



- **Ocupació:** en carrers de plataforma única, la terrassa no pot ocupar més del 35% de l'ample del carrer. Qualsevol altra solució diferent a aquest esquema haurà de ser aprovada per la CTT.

**PLACES
(art. 13)**

- Les terrasses a les places sempre seran objecte de **distribució prèvia o ordenació singular**.
- **Ocupació:** en cap cas, el conjunt de terrasses de la plaça no podrà ocupar més del 50% de la superfície lliure i trepitjable de la plaça (en aquest càlcul no computa la part de circulació dels vehicles ni els parcs infantils, etc.).

**PORXOS
(art. 14)**

- Els porxos sempre seran objecte de **distribució prèvia o ordenació singular**.
- **Ocupació:** s'haurà de deixar sempre una distància d'1,80 m de separació entre la terrassa i la façana interior i contínua del porxo.
- **Elements permesos:** en els porxos només es poden situar taules, cadires, faristols i estufes.

**RAMBLES I PASSEIGS
(art. 15)**

- Les rambles i els passeigs sempre seran objecte de **distribució prèvia o ordenació singular**.
- **Ocupació:** el conjunt de terrasses autoritzat a les rambles i als passeigs no pot ocupar més del 50% de l'ample de la rambla o el passeig central.
- **Homogeneïtat:** quan només sigui possible situar les terrasses a un dels dos costats, s'ha de mantenir aquesta distribució al llarg de tota la rambla o passeig.

**FRONT MARÍTIM, PORTS,
PLATGES, PARCS I
JARDINS
(art. 16)**

- El front marítim, els ports, les platges i els parcs i jardins sempre seran objecte de **distribució prèvia o ordenació singular**.
- **Competència de la regulació:** el nombre i la ubicació de les terrasses que es poden autoritzar en el front marítim, els ports, les platges i els parcs i jardins vénen regulats per les condicions específiques de les concessions administratives d'aquests espais.

4.3. REGULACIÓ RESPECTE ALS ELEMENTS URBANS

(art. 10)

En aquest apartat es defineix la regulació de les distàncies mínimes de les terrasses al mobiliari urbà, l'arbrat i altres elements urbans.

Amb la intenció de simplificar-ne la comprensió i atesa la pluralitat de situacions urbanes per a cada cas, s'ha elaborat una fitxa per a cada element regulat on es descriu la regulació en si mateixa i les possibles situacions urbanes que puguin establir-se.

Els casos de terrasses de distribució prèvia i ordenació singular també estan subjectes a aquesta regulació.

La Comissió Tècnica de Terrasses pot proposar la modificació excepcional de l'article 10, prèvia emissió d'informe.

Les llicències que es troben en transitorietat (llicències atorgades abans de l'1 de gener de 2014) es regeixen segons un procés d'adaptació 2014-2017 que es detalla al bloc V d'aquest manual.

SITUACIONS ESPECIALS:

Quan canvia l'entorn pròxim a establiment i aquest canvi es produeix amb posterioritat a l'atorgament de la seva llicència de terrassa (aparició de guals nous, aparició d'aparcaments de minusvàlids, etc.), el districte haurà d'informar al titular de la llicència de les modificacions. El districte en valorarà la preferència i la prioritat i emetrà un informe al titular amb la resolució.

REGULACIÓ BÀSICA RESPECTE ALS ELEMENTS URBANS	
ESCOCELLS DELS ARBRES annex A1: pàg. 2 (art. 10.1.a)	<ul style="list-style-type: none"> En cas de no instal·lar protector d'escocells, s'haurà de deixar una distància de 0,20 m des del forat de l'escocell als elements de terrassa que es trobin pròxims. En cas d'instal·lar el protector d'escocells, haurà de ser el model normalitzat per l'Ajuntament de Barcelona, dissenyat especialment per a aquesta finalitat. Quan el protector estigui normalitzat, serà instal·lat per Parcs i Jardins en aquelles terrasses que ho hagin sol·licitat mitjançant instància. Tan bon punt s'hagi instal·lat el protector, no hi és d'aplicació cap distància mínima. En cas que es desitgi col·locar el protector, mentre no s'hagi instal·lat s'haurà de deixar la distància de 0,20 m des de l'escocell als elements de terrassa que quedin pròxims i la superfície de l'escocell ha de quedar fora de la delimitació de terrassa. La despesa que suposi la instal·lació del protector anirà a càrrec del titular de la terrassa. No està permès tancar els escocells dels arbres.
ELEMENTS D'ENLLUMENAT PÚBLIC	<ul style="list-style-type: none"> Es deixarà una distància de 0,20 m respecte al perímetre exterior de l'element d'enllumenat.
ELEMENTS DE SENYALITZACIÓ annex A1: pàg. 4 (art. 10.1.c)	<ul style="list-style-type: none"> Senyalització vertical de trànsit situada en paral·lel a la vorada: 0,20 m Senyalització vertical de panells informatius situats en perpendicular a la vorada: <ol style="list-style-type: none"> Les terrasses sense para-sols: 0,20 m Les terrasses amb para-sols: un mínim de 4 m o la distància suficient per no obstaculitzar la lectura dels rètols, segons les indicacions de la Direcció General de Transports i Mobilitat. Senyalització vertical per a vianants: 2 m
GUALS annex A1: pàg. 6 (art. 10.1.d)	<ul style="list-style-type: none"> Guals a carrers on es permet l'aparcament: 1,50 m a cada costat del gual Guals a vorerres sense aparcament permès: <ol style="list-style-type: none"> Un sol carril d'accés: 2 m al costat on no s'impedeix la visibilitat per a la incorporació dels vehicles a la circulació, i 5 m a l'altre costat. Dos carrils d'accés: 5 m a cada costat del gual.

Aprobat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-07-2015

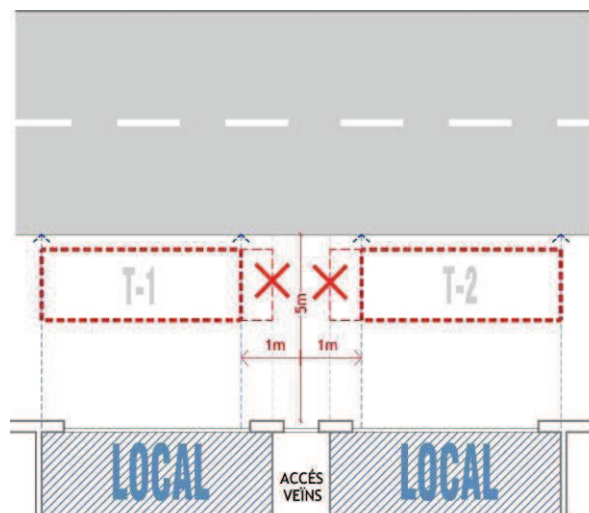
<p>PARADES BUS annex A1: pàg. 7 (art. 10.1.e)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aquesta regulació és d'aplicació per a totes les parades d'autobús, amb o sense marquesina. Frontalment, s'ha de deixar tot l'ample de la vorera fins a un límit lliure de: <ol style="list-style-type: none"> 5 m del punt de parada senyalitzat en el sentit de la circulació. 20 m en l'altre sentit del bus.
<p>PARADES TRAMVIA annex A1: pàg. 9 (art. 10.1.f)</p>	<ul style="list-style-type: none"> A les parades de tramvia, frontalment s'ha de deixar tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 5 m respecte a les dimensions màximes definides per la pròpia parada.
<p>ACCESSOS METRO annex A1: pàg. 10 (art. 10.1.g)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Davant de les escales d'accés es deixarà lliure tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 15 m. En els laterals de les escales d'accés es deixaran 2 m lliures. En el costat de les escales on se situa el punt d'informació de la parada es deixaran 3 m lliures. Davant dels ascensors d'accés es deixaran 5 m lliures, i en els seus laterals, 2 m. Zones d'evacuació: es deixarà 1 m de distància respecte a les distàncies de seguretat marcades per l'SPEIS. Escales mecàniques: distàncies assimilables a les de l'ascensor (5 m frontalment i 2 m als laterals)
<p>CARRILS BICI annex A1: pàg. 11 (art. 10.1.h)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les terrasses s'hauran de separar 1 m dels carrils bici situats sobre la vorera. Els carrils bici que estan sobre la calçada es consideren com un carril de trànsit normal, per tant cal deixar 0,80 m de distància si no hi ha jardineres i 0,40 m si hi ha jardineres.
<p>APARCAMENTS RESERVATS PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ annex A1: pàg. 12 (art. 10.1.i)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les terrasses s'hauran de separar frontalment tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure igual a la totalitat de la plaça d'aparcament i no inferior a 2 m.
<p>ELEMENTS DE RECOLLIDA DE BROSSA annex A1: pàg. 13 (art. 10.1.j)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les terrasses hauran de deixar lliure, en tot cas, l'accés des de la vorera als contenidors de brossa. Les terrasses s'hauran de separar 1,50 m lateralment dels límits específics on s'inclouen els elements de recollida de brossa.
<p>APARCAMENTS DE BICICLETES I PARADES DE BICING annex A1: pàg. 15 (art. 10.1.m)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Totes les terrasses s'hauran de separar dels aparcaments de bicicletes i parades de Bicing segons les indicacions següents: Frontalment (en sentit paral·lel a la façana del local) s'haurà de deixar una separació mínima de 2 m respecte a l'aparcament de bicicletes o parada de Bicing. Lateralment (en sentit perpendicular a la façana del local) s'haurà de deixar una separació mínima d'1,50 m.
<p>ALTRES ELEMENTS URBANS annex A1: pàg. 18 (art. 10.1.k)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les terrasses s'hauran de separar 1 m respecte al perímetre de tots els elements urbans (papereres, bancs, caixes elèctriques, passos de vianants, etc.) que no estiguin regulats específicament. Les terrasses s'hauran de separar 1 m a cada costat dels encaminadors per a persones amb dificultat visual. Aquesta distància podrà ser modificada per la Comissió de Govern, previ informe de la Comissió Tècnica de Terrasses. Les terrasses s'hauran de separar 0,80 m dels fitons com a límit de vorera quan estiguin específicament col·locats per aquest motiu. Les terrasses s'hauran de separar 0,20 m dels fitons com a element urbà quan estiguin col·locats per altres motius (impedir aparcament de motos, etc.).

4.4. REGULACIÓ RESPECTE ALS EDIFICIS

Les terrasses també estan subjectes a regulació respecte als edificis, que es detalla a continuació, juntament amb uns esquemes gràfics per tal de simplificar-ne la comprensió.

Tot i que la projecció de la façana de l'establiment determini la longitud de la terrassa, en cas que hi hagi un accés de veïns contigu s'hauran de respectar les distàncies de seguretat descrites a la taula i al gràfic adjunts, per així permetre l'evacuació dels veïns amb total seguretat en cas necessari.

ACCESSOS A LES ESCALES D'EDIFICIS



REGULACIÓ BÀSICA RESPECTE ALS EDIFICIS

ACCESSOS A LES ESCALES D'EDIFICIS

annex A1: pàg. 16
(art. 10.2.a)

- Frontalment, ha de quedar lliure tot l'ample de la vorera, fins a un mínim lliure de 5 m.
- Lateralment, cal deixar una distància de 2 m des de l'eix de la porta d'accés. Per tant, cal deixar 1 m a cada costat en relació amb l'eix de la porta d'accés a l'escala.

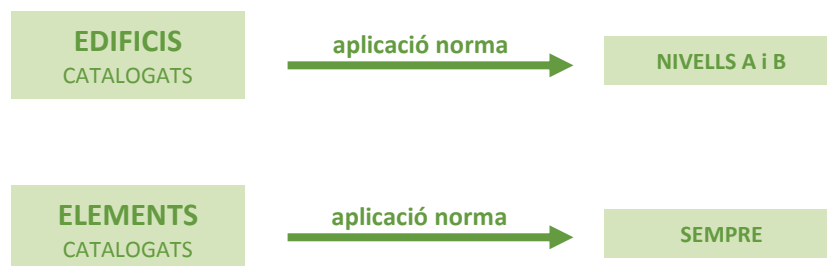
EDIFICIS, MONUMENTS O ELEMENTS CATALOGATS

annex A1: pàg. 17
(art. 10.2.b)

- La regulació bàsica a aquests elements és una separació mínima de 2 m.
- En qualsevol cas, la regulació final vindrà determinada per l'Alcaldia a proposta del districte i previ informe de la Comissió Tècnica de Terrasses.

EDIFICIS O ELEMENTS CATALOGATS

En els edificis, monuments o elements catalogats, es reservarà una distància de 2m en tot el seu perímetre segons els casos següents:

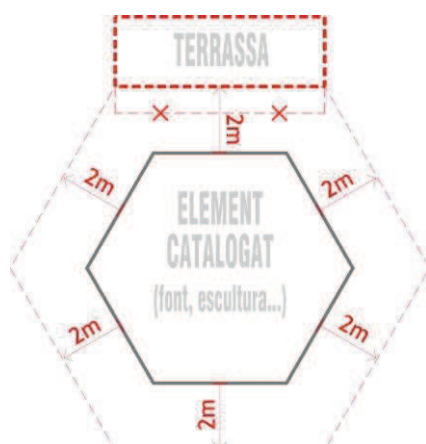
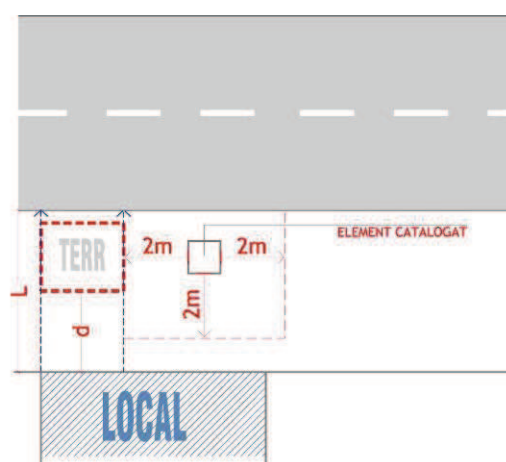
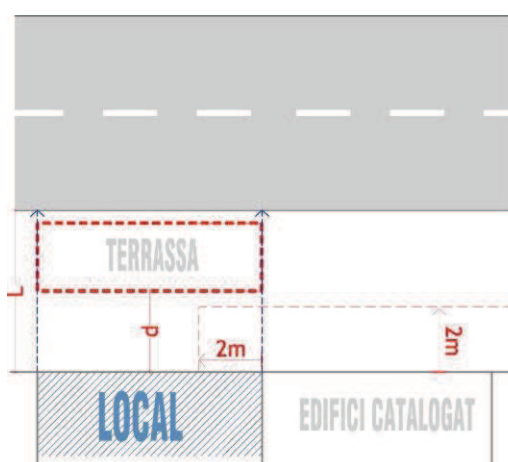


En el cas d'elements aïllats, és important permetre la visió de l'element en perspectiva, sense que la terrassa o el conjunt de terrasses que l'envolten n'obstaculitzin la visibilitat.

El districte competent serà qui decideixi la limitació de situar dues terrasses a dos costats contigus d'un element o monument catalogat, si escau, per mantenir-ne la perspectiva visual lliure d'obstacles.

Les ordenacions singulars seran objecte d'estudi específic, segons cada cas.

En qualsevol dels casos, qualsevol terrassa que afecti un edifici, monument o element catalogat haurà de ser revisada per l'Alcaldia a través de la Comissió Tècnica de Terrasses i, per tant, s'haurà d'ajustar a les determinacions que estableixin aquests òrgans.



5. Regulació dels elements propis de les terrasses

L'Ordenança municipal de terrasses va entrar en vigor l'1 de gener de 2014 i s'implantarà per etapes fins assolir el compliment de la totalitat de l'Ordenança l'any 2017, tal com es detalla al [bloc V](#) d'aquest manual sobre el protocol d'implantació de l'Ordenança.

Els elements admesos i els elements prohibits de la terrassa, així com les seves característiques, hauran de ser regulats segons la nova Ordenança des de l'1 de gener de 2014, per la qual cosa és important la lectura i comprensió d'aquest apartat, en el qual es detalla quins elements es permeten i quins es prohibeixen a les terrasses, així com la seva tipologia morfològica i la seva situació respecte a la terrassa.

5.1. ELEMENTS ADMESOS I ELEMENTS PROHIBITS A LES TERRASSES

A continuació es llisten els elements admesos i els elements prohibits a les terrasses. Els detalls de la seva morfologia es descriuen al punt [5.2](#) i [5.3](#) d'aquest manual.

ELEMENTS ADMESOS I ELEMENTS PROHIBITS (art. 17)	
ELS ELEMENTS DE LA TERRASSA EN CAP CAS ES PODEN RECOLZAR, LLIGAR O ANCORAR A L'ARBRAT O ALS ALTRES ELEMENTS URBANS	
ELEMENTS ADMESOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elements bàsics de les terrasses: taules i cadires
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elements accessoris de les terrasses: elements desmontables com para-sols, paravents, jardineres, testos, mobiliari auxiliar, il·luminació, estufes, mampares, pissarres, faristols o altres elements d'informació dels productes de l'establiment (vegeu el punt 6.3)
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les terrasses localitzades a porxos únicament admeten estufes i faristols com a elements accessoris.
ELEMENTS PROHIBITS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elements acústics externs o de megafonia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Neveres i elements de cocció
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Il·luminació amb efectes de color o intermitències
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Actuacions en viu
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aparells i sistemes d'emissió i reproducció d'audiovisuals

5.2. TIPUS D'ELEMENTS INSTAL·LATS A LES TERRASSES

Per tal d'evitar confusions, a continuació es defineixen els elements propis de les terrasses, als quals fa referència l'Ordenança de terrasses de Barcelona i el present manual, i sobre els quals se'n detallarà la regulació al punt [6.3](#) d'aquest manual.

Taules i cadires: elements on s'acomoden els clients de l'establiment.

Mòdul bàsic: el conjunt format per 1 taula i 4 cadires, amb una ocupació mínima d'1,50 m x 1,50 m.

Mòdul reduït: el conjunt format per 1 taula i 2 cadires, amb una ocupació mínima de 0,80 m x 1,50 m. Aquest mòdul únicament es podrà sol·licitar quan l'ample de la vorera no permeti col·locar-hi el mòdul bàsic.

Para-sol: element que es col·loca per protegir-se dels raigs del sol o de la pluja.

Paravent: element (que en aquest cas haurà de ser solidari al para-sol) que serveix per resguardar-se de l'aire.

Mampara: plafó rígid muntat sobre una estructura que separa varies estances.

Jardineria i test: peces que contenen elements naturals de jardineria.

Mobiliari auxiliar per als serveis de la terrassa: mobiliari que conté estris auxiliars de l'establiment localitzats a la terrassa.

Il·luminació: tots aquells elements que proporcionin llum amb electricitat.

Estufa: element que proporciona escalfor.

Pissarra, faristol o elements de funcionalitat equivalent: elements per anunciar l'oferta de serveis localitzats a la terrassa.

Bujol de recollida selectiva de residus: contenidor per recollir la brossa selectiva.



5.3. REGULACIÓ DELS ELEMENTS DE LES TERRASSES

La nova plantilla de sol·licitud de llicència inclourà una llista de control perquè el titular indiqui quins elements instal·larà a la terrassa (para-sols, estufes, faristols, pissarres, jardineres, etc.). El districte facilitarà una fitxa per tal que el titular especifiqui els elements i les seves característiques. Caldrà emplenar la llista de control i indicar quins elements s'instal·laran a la terrassa en qüestió.

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A TERRASSA

DADES DEL TITULAR DE L'ACTIVITAT (PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)

Nom i cognoms/ Raó social:	NIF/CIF:	Telèfon:
Adreça:	Correu electrònic:	

DADES DEL REPRESENTANT (s'ha d'emplenar obligatòriament si el titular és persona jurídica)

Nom:	NIF:
Adreça:	Correu electrònic:

DADES DE NOTIFICACIÓ

<input type="checkbox"/> postal:
<input type="checkbox"/> electrònica:

DADES DE LA SOL·LICITUD

<input type="checkbox"/> Nova terrassa	<input type="checkbox"/> Modificació/Ampliació	<input type="checkbox"/> Canvi de titular	<input type="checkbox"/> Adaptació OT 2014	<input type="checkbox"/> Renovació (1)
Adreça de la terrassa:				
Tipus de sòl: <input type="checkbox"/> Sòl públic <input type="checkbox"/> Sòl privat d'ús públic				
Vigència:				
<input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Temporada (de l'1 de maig al 31 d'octubre) <input type="checkbox"/> Esdeveniment extraordinari				

(1): Les llicències subjectes a ordenació singular o distribució prèvia han de demanar la renovació anual abans del 15 de setembre.

DADES DE L'ACTIVITAT DE RESTAURACIÓ O DEGUSTACIÓ

Número d'expedient:		Capacitat:	
Descripció de l'activitat:		Adreça:	
Nombre de sanitaris:	Cabines usables TAAC:	Cabines adaptades o accessibles:	
Cabines normals:	Inodors:	Urinaris:	Lavabos:

TIPUS DE LOCALITZACIÓ

<input type="checkbox"/> Carrer amb voreres diferenciades de la calçada
<input type="checkbox"/> Carrer amb plataforma única, amb trànsit de vehicles i amb separació visual o física dels paviments
<input type="checkbox"/> Carrer amb plataforma única, amb trànsit de vehicles i sense separació visual dels paviments (2) (3)
<input type="checkbox"/> Carrer amb plataforma única, sense trànsit de vehicles
<input type="checkbox"/> Plaça, porxo, rambla o passeig (2) (3)
<input type="checkbox"/> Front marítim, port, platja, parc o jardí (2) (3)
<input type="checkbox"/> (2): Espai amb ordenació singular
<input type="checkbox"/> (3): Espai amb distribució prèvia

CARACTERÍSTIQUES DE L'OCUPACIÓ

NOMBRE DE MÒDULS

<input type="checkbox"/> Bàsic (1 taula i 4 cadires) d'1,5 m x 1,5 m			
<input type="checkbox"/> Reduït (1 taula i 2 cadires) de 0,80 m x 1,50 m			
Amplada de la vorera:		m	Longitud de façana total:
Amplada lliure de vianants:		m	Amplada de la terrassa:
Longitud de la terrassa:		m	Superfície total que es vol ocupar:
Nombre de taules:		Nombre de cadires:	
Capacitat de la terrassa:		Capacitat total (terrassa + activitat):	
Especifiqueu el mobiliari urbà afectat: (banc, fanal, contenidor, plaça de discapacitat, senyal, etc.)			

Aprobat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

ELEMENTS INCLOSOS EN L'OCUPACIÓ

PARA-SOLS :	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Ancorats (amb full d'assumpció tècnic) · Alçada lliure: mínim 2,20 m i màxim 3,50 m · Desmuntables · Que no propagui la flama, en cas d'instal·lar-hi estufes o il·luminació
PARAVENTS LATERALS:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Permesos de l'1/11 al 30/4 · Materials no rígids, transparents i enrotllables · Sense estructura addicional · Només es poden col·locar simultàniament a dos costats.
ESTUFES:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · No s'admeten del tipus domèstic · Gas:(watts tèrmics)=(Potència màxima gas: 700 watts tèrmics/m²) · Elèctrica:(watts)=(Potència màxima elèctrica fins a 120 watt/m²)
JARDINERES:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · A places, passeigs i carrers de plataforma única han d'estar autoritzades per una ordenació singular. · En el cas de voreres diferenciades, es poden utilitzar com a separació de la calçada. · No es poden col·locar com a delimitació lateral permanent.
MAMPARES:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Només poden situar-se als laterals de la terrassa quan estigui previst per una ordenació singular.
MOBILIARI AUXILIAR:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Només poden instal·lar-se quan estigui previst per una ordenació singular. · No es podrà utilitzar com a barra de servei al públic, ni per manipular aliments.
IL·LUMINACIÓ:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Amb instal·lació segons REBT (amb full d'assumpció tècnic) <input type="checkbox"/> Sense instal·lació, amb bateries autònomes Potència (watts)=
PISSARRES, FARISTOLS, ETC:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Un únic element situat dins del perímetre de la terrassa de 0,60 m x 0,60 m x 1,50 m
BUJOLS PER A LES ESCOMBRARIES:	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> · Només podran estar dins del mobiliari auxiliar en ordenació singular, si està expressament aprovat.

☐ S'adjunta un plànol en planta i secció a escala 1:50/100 on queda clarament dibuixada l'ocupació proposada amb el local i amb les acotacions necessàries per justificar el compliment de l'Ordenança de terrasses vigent.

☐ S'adjunta una còpia del NIF/NIE/CIF del titular i dels poders de representació en cas de persona jurídica.

☐ S'adjunten 3 fotografies de l'espai que es vol ocupar (una frontal i dues obliques).

Declaro:

- Que no tinc deutes pendents amb l'administració municipal.
- Que són certes les dades indicades a la sol·licitud.

Signatura, (*)

Barcelona, ____ de _____ de 20__

(*) En cas de persona jurídica, ha de signar el representant legal.

Informació en matèria de protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades personals han estat incorporades al fitxer Serveis d'Informació i Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el tràmit o el servei sol·licitat. Les dades recollides també es podran incorporar a altres fitxers de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la legislació o la normativa vigent en cada cas, la relació dels quals i les seves finalitats es poden consultar a www.bcn.cat/fitxersregistrats.

Les dades recollides no se cediran a tercers, excepte quan ho requereixi la mateixa tramitació o quan la persona usuària ho autoritzi expressament. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos per escrit al Registre General de l'Ajuntament a l'adreça Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona, indicant clarament "Exercici de dret LOPD" a l'assumpte.

Els elements que s'instal·lin a les terrasses han de complir les característiques específiques següents:

CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS DE LES TERRASSES (1/3)

TAULES I CADIRES (art. 19/32/33)

- **Material:** seran preferentment d'alumini, d'acer inoxidable, fusta o material tèxtil.
- **Color:** l'Ordenança no especifica tendència, preferència o obligatorietat de colors.
- **Retirada:** totes les taules i cadires s'han de **retirar diàriament de l'espai d'ús públic** a partir de l'hora de tancament de l'establiment (excepte en el cas d'ordenacions singulars, prèvia autorització expressa de l'Administració). Mentre l'establiment de la terrassa romanguí obert, es permet l'apilament temporal de taules i cadires a l'espai d'ús públic sense obstaculitzar en cap cas l'espai de pas davant la façana.
- **Requisits del model:** han de disposar d'**elements de protecció** (tacs de goma als peus i punts de contacte) per tal de minimitzar-ne el soroll.
- **Complements:** si es volen lligar les taules i cadires amb cadenes o similars, caldrà disposar d'**elements amb protectors** de goma o plàstic per minimitzar-ne el soroll.

PARA-SOLS (art. 20/32)

- **Ús:** cal especificar la voluntat d'instal·lar para-sols a la sol·licitud de llicència (si escau). Si els elements urbans de l'entorn (senyalització vertical o altres) no permeten la instal·lació de para-sols per manca de visibilitat o altres impediments, la terrassa no podrà tenir-ne.
- **Necessitat de declaració responsable:**
 1. **Para-sols ancorats:** caldrà la declaració responsable signada per un tècnic competent i el titular de la terrassa. El tècnic competent serà l'instal·lador del para-sol. En cas que la mateixa casa de venda del para-sol sigui qui l'instal·la, la declaració responsable la signarà la mateixa casa de venda mitjançant un certificat.
 2. **Para-sols no ancorats:** si no es vol ancorar el para-sol (suport de contrapès), no serà necessària cap declaració responsable.
- Han de ser fàcilment **desmuntables**.
- **Retirada:** s'han de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa (excepte autorització expressa de l'Administració).
- **Ancoratge:** el districte corresponent és qui estableix les condicions en les quals es permet l'ancoratge d'aquest element al paviment i les dels elements de protecció dels buits de l'espai públic quan es retiren els para-sols. El districte establirà les condicions específiques de la instal·lació. Un cop concedida la llicència per part del districte, caldrà tramitar davant de l'ACEFAT el permís d'obres corresponent.
- **Dimensions:**
 1. Han de deixar una alçada lliure mínima de 2,20 m.
 2. No poden sobrepassar els 3,50 m d'alçada màxima (incloent-hi tots els elements).
 3. La projecció en planta del para-sol no pot superar els límits de delimitació de la terrassa (incloent-hi les distàncies assenyalades per protegir l'arbrat).
- **Material:** les cobertes dels para-sols han de ser de materials tèxtils o similars, suportats per elements lleugers. El material tèxtil no podrà ser propagador de flama si hi ha estufes o elements d'il·luminació propers. Per tal de certificar el material no propagador de flama, s'adjuntarà a la sol·licitud de llicència una declaració responsable del tècnic competent i el titular per tal d'acreditar-ho.

PARAVENTS
(art. 21)

- **Ús:** només es permet l'ús d'aquest element en temporada d'hivern (de l'1 de novembre a l'30 d'abril) en un màxim de 2 costats.
- **Retirada:** s'ha de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa (excepte en el cas d'ordenacions singulars, prèvia autorització expressa de l'Administració).
- **Ancoratge:** la llicència de terrassa és la que estableix les condicions en què es permet l'ancoratge d'aquest element al paviment.
- **Requisits formals:** ha de ser enrotllable, solidari al para-sol i sense cap estructura addicional.
- **Material:** ha de ser de material no rígid i transparent. El material no podrà ser propagador de flama si hi ha estufes o elements d'il·luminació propers.

CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS DE LES TERRASSES (2/3)

MAMPARES
(art. 22)

- **Ús:** només es poden autoritzar mampares rígides en els laterals si estan previstes expressament en una **ordenació singular**.
- **Material:** han de ser de vidre transparent i sense estructura a la part superior. El vidre ha de ser de seguretat (doble capa).
- **Dimensions:** han de tenir una alçada màxima des del paviment d'1,40 m. Si existeixen parts opaques, no han de superar els 0,80 m d'alçada des del sòl.
- **Requisits d'integració:** les mampares han de ser del mateix tipus. En cas de combinar-se amb jardineres, han de ser solidàries i han de formar part del mateix disseny integrat i del mateix color que l'estructura de suport.

JARDINERES I TESTOS
(art. 23)

- **Ús:** aquest element només pot constituir la separació física de la terrassa respecte a la calçada en carrers de voreres diferenciades de la calçada. En casos especials d'ordenació singular es pot autoritzar aquest element a places i carrers de plataforma única sense trànsit de vehicles.
- **Material:** el material ha de ser uniforme per a cada terrassa.
- **Dimensions:** màxim 0,50 m d'amplada i 0,80 m d'alçada.
- **Requisits d'integració:** han de contenir plantes i han de ser naturals, vives i d'una alçada màxima respecte al paviment d'1,40 m.
- **Manteniment:** és obligat el bon manteniment de les plantes i la seva conservació.
- **Localització:** aquests elements estan expressament **prohibits com a delimitadors laterals** permanents (excepte en ordenació singular, si així s'estableix).





Aprobat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

**MOBILIARI AUXILIAR PER
ALS SERVEIS
DE LA TERRASSA**
(art. 24)

- **Ús:** només es pot autoritzar mobiliari auxiliar per als serveis de la terrassa si està previst expressament en una **ordenació singular**.
- **Ús:** aquest mobiliari no es pot usar com a barra de servei, fer funcions d'elaboració o manipulació d'aliments ni destinar-se a cap altre ús que desvirtui el seu caràcter estrictament auxiliar.
- **Retirada:** s'ha de **retirar diàriament** de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa (excepte autorització expressa de l'Administració).
- **Dimensions:** 0,90 m (alçada) x 0,60 m (amplada) x 1 m (longitud).
- **Requisits d'integració:** aquests elements han d'estar harmonitzats amb la resta de la terrassa.
- **Localització:** aquests elements s'han de col·locar dins de l'espai delimitat de la terrassa i computa a efectes d'ocupació amb un mínim de superfície d'1 m x 1,20 m.

IL·LUMINACIÓ
(art. 25)

- **Ús:** només s'admeten elements d'il·luminació solidaris o ancorats sota els para-sols.
- **Condicions d'integració:** els elements d'il·luminació no han d'impedir que els para-sols es pleguin.

CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS DE LES TERRASSES (3/3)

<p>ESTUFES (art. 26)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ús: el nombre màxim d'estufes autoritzable està limitat segons la potència total instal·lada: ▪ Estufes de gas: fins a un màxim de 700 W tèrmics/m² ▪ Estufes elèctriques: fins a un màxim de 120 W potència elèctrica/m² ▪ Retirada: aquests elements s'han de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa (excepte en el cas d'ordenacions singulars, prèvia autorització expressa de l'Administració). ▪ Requisits del model: les estufes han d'estar homologades de conformitat amb la normativa vigent de la UE i han de complir la reglamentació tècnica corresponent. No s'admeten models d'estufes de tipus domèstic. ▪ Localització: aquests elements s'han de situar dins del perímetre autoritzat de la terrassa.
<p>PISSARRES, FARISTOLS O ELEMENTS DE FUNCIONALITAT EQUIVALENT (art. 27)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ús: només s'admet la col·locació d'un únic element per anunciar els productes. ▪ Retirada: aquests elements s'han de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa (excepte en el cas d'ordenacions singulars, prèvia autorització expressa de l'Administració). ▪ Dimensions: 0,60 m (amplada) x 0,60 m (profunditat) x 1,50 m (alçada). ▪ Localització: aquest element s'ha de situar dins del perímetre autoritzat de la terrassa.
<p>BUJOLS DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS (art. 28)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ús: aquests elements només són admesos si es guarden dins del mobiliari auxiliar i de forma que no siguin visibles des de l'exterior.

BLOC III: PROTOCOL DE TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES MUNICIPALS

6. Conceptes bàsics sobre la llicència municipal de terrasses

Les llicències municipals de terrasses es diferencien segons dues tipologies (art. 34):

<p>Codi: VET</p> <p>LLICÈNCIA DE TERRASSES EN UN ESPAI LLIURE PÚBLIC DE TITULARITAT MUNICIPAL</p> <p>Autoritza l'aprofitament especial d'ús comú del sòl de domini públic on s'ubica</p> <p><i>(aquesta llicència té associada una taxa municipal de vetlladors)</i></p>
<p>Codi: VEP</p> <p>LLICÈNCIA DE TERRASSES EN UN ESPAI LLIURE PRIVAT D'ÚS PÚBLIC</p> <p>Autoritza l'aprofitament especial de l'ús públic on s'ubica</p> <p><i>(aquesta llicència té associada una taxa municipal de tràmit de llicència)</i></p>

Les llicències, siguin de la tipologia que siguin, s'atorguen segons un paràmetre de temporalitat, que depèn de la classificació següent:

	TEMPORALITAT (art. 41)
LLICÈNCIA ANUAL (codi: A)	Des que s'hagi sol·licitat la llicència fins al 31 de desembre del mateix any
LLICÈNCIA DE TEMPORADA (codi: S)	Des de l'1 de maig fins al 31 d'octubre (ambdós inclosos)
LLICÈNCIA PER A ESDEVENIMENTS EXTRAORDINARIS (codi: D)	El temps que es determini en funció de les seves característiques

CASOS I TIPOLOGIES AMB PROCEDIMENT EXTRAORDINARI:

Celebracions ocasionals i actes festius populars:

L'article 4.b) de la nova Ordenança diu:

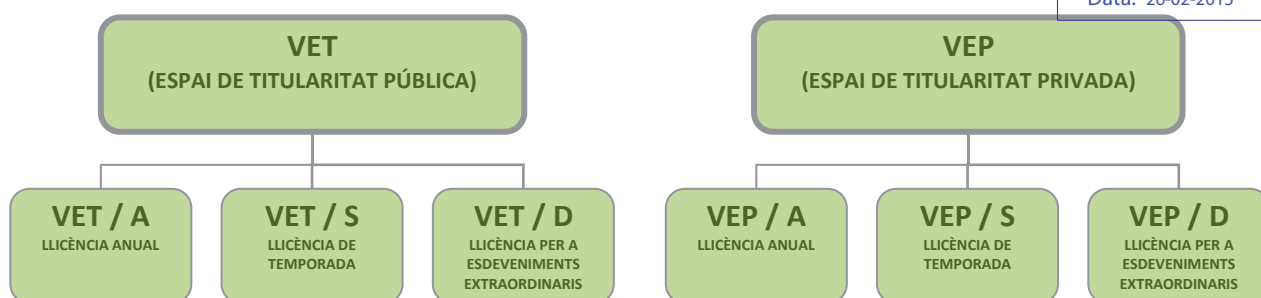
"Les instal·lacions complementàries de les activitats principals muntades amb motiu de celebracions ocasionals i d'actes festius populars es regeixen pels requisits establerts en l'autorització corresponent".

Per tant, en el cas de fires, festes populars, festes majors i similars, **s'establiran les condicions de l'ocupació de la via pública en l'autorització de l'activitat**, amb independència del departament que la tramiti, i no restaran sotmeses a les condicions que es recullen a l'Ordenança de terrasses per estar fora del seu àmbit d'aplicació.

Derogació de les llicències de cap de setmana:

Des de l'entrada en vigor de la nova Ordenança, les llicències de cap de setmana han desaparegut com a tipologia.

Per tant, existeixen 6 tipologies de llicència diferents:



7. Protocol de tramitació de la llicència i les seves fases

El protocol que cal seguir per aconseguir una llicència de terrasses és la seqüència de fases en què s'estructura el procés de tramitació per a qualsevol actuació en instal·lacions de terrasses. De forma global s'han definit cinc fases.



La primera fase correspon a l'acció que el sol·licitant ha de fer per formalitzar la sol·licitud de la tramitació; les dues següents corresponen al procés que realitza l'Ajuntament per autoritzar l'actuació; la quarta correspon al seguiment i les verificacions del compliment de la llicència; i la darrera fase és la que permet (si es compleixen els requeriments) la renovació automàtica de la llicència, en cas que la persona interessada així ho desitgi. D'aquesta manera l'interessat s'estalvia realitzar el cicle de tramitació, que recau en els serveis municipals.

7.1. FASE DE SOL·LICITUD

(art. 42 – 45)

El sol·licitant considera la documentació recopilada com a suficient i presenta a l'Ajuntament la sol·licitud oficial juntament amb la documentació preparada, per tal que l'Ajuntament iniciï un expedient per a la tramitació de la llicència.

Requisits per fer la sol·licitud

La sol·licitud de la llicència de terrasses es realitzarà als serveis tècnics del districte afectat. Els **requisits generals** per poder sol·licitar una llicència de terrassa a la ciutat de Barcelona són els següents:

- La persona interessada ha de ser **titular de l'establiment** de restauració o assimilat a què es vincula la terrassa.
- La persona interessada ha d'**estar al corrent dels tributs municipals** (impostos i taxes municipals, però no multes) a hisenda, ja siguin relacionats amb la terrassa o d'altra naturalesa.
- L'establiment ha d'estar degudament legalitzat amb la **llicència d'establiment obert al públic** o amb la **comunicació prèvia d'activitat o concessió d'activitat**.
- Si està sotmès a llicència, el titular de l'establiment de restauració o assimilat ha d'haver comunicat a l'Ajuntament la posada en funcionament de l'activitat i, si escau, ha d'estar en possessió de l'**acta de verificació**.
- L'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa haurà de disposar d'una assegurança que estengui la cobertura de riscos que es puguin derivar del funcionament de la terrassa. S'admetrà com a vàlida la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil dels establiments de restauració i assimilats que cobreixi l'activitat de la terrassa. L'assegurança haurà d'estar vigent mentre ho estigui la llicència. Així mateix, la pòlissa ha de cobrir la reposició de l'espai públic en el cas que la terrassa deixi de tenir llicència.

A la llicència de terrassa caldrà afegir com a condició de llicència l'obligatorietat de disposar d'aquesta cobertura.

Documentació que el sol·licitant ha de presentar

En la fase de sol·licitud, la persona interessada haurà de presentar una documentació annexa, juntament amb l'imprès normalitzat degudament emplenat.

La documentació que cal presentar variarà segons els casos següents:

NO EXISTEIX POSSIBILITAT DE CONCURRÈNCIA DE SOL·LICITUDS PER A UN MATEIX ESPAI
(casos de vorera diferenciada de la calçada on la terrassa se situa davant del local)

L'ESPAI ESTÀ SOTMÈS A UNA DISTRIBUCIÓ PRÈVIA O ORDENACIÓ SINGULAR

- En cas de NO existir concurrència de sol·licituds per a un mateix espai, caldrà presentar la documentació següent:

NO EXISTEIX POSSIBILITAT DE CONCURRÈNCIA DE SOL·LICITUDS	
IMPRÈS NORMALITZAT DEGUDAMENT EMPLENAT	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objecte de la llicència ▪ Nom del titular i nom de l'establiment de restauració o assimilat vinculat a la terrassa, especificant si es tracta d'una llicència de restauració o de comerç alimentari amb degustació. ▪ Nombre de cadires i taules que s'hi pretén instal·lar, nombre de mòduls i tipus de mòduls (mòdul bàsic o mòdul reduït). ▪ Capacitat permesa de l'interior del local i augment previst de la capacitat respecte a l'establiment principal. ▪ Disponibilitat d'espai per a l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa (pot ser un local annex o el mateix local que té associada la terrassa). ▪ Llistat dels elements propis de terrassa que hi haurà.
DOCUMENTACIÓ ADJUNTA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plànol d'emplaçament a escala 1:200, indicant la longitud de façana del local i la distància existent entre la façana i la terrassa. ▪ Croquis acotat de la superfície de terrassa, on s'indiquin i se senyalitzin els elements urbans existents i la seva distància respecte de la terrassa. ▪ Justificació gràfica de la disponibilitat d'espai per a l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa: plànol de l'espai a escala 1:00 on s'indiquin els lavabos i la seva tipologia. En cas de preveure l'espai a l'interior del local, cal especificar-ho. ▪ Justificació del compliment del codi d'accessibilitat i senyalització del nombre i tipus de sanitaris. ▪ En cas que es vulguin instal·lar para-sols, caldrà adjuntar una declaració responsable signada pel tècnic competent i pel titular de l'establiment, en la qual s'assumeixi l'estabilitat correcta del para-sol, a més del suport i l'ancoratge, si escau. En aquest últim supòsit, la declaració responsable inclourà el compromís del titular de la terrassa de tornar a deixar l'espai públic com estava inicialment en cas de donar de baixa la terrassa. ▪ En cas que se sol·liciti una instal·lació elèctrica soterrada, caldrà adjuntar una declaració responsable signada pel tècnic competent i pel titular de l'establiment, en la qual s'assumeixi la correcta instal·lació del soterrament. En aquest cas, la declaració responsable inclourà el compromís del titular de la terrassa de tornar a deixar l'espai públic com estava inicialment en cas de donar de baixa la terrassa. ▪ 3 fotografies de l'espai on es pretén instal·lar la terrassa (una frontal i dues obliques de cada costat).

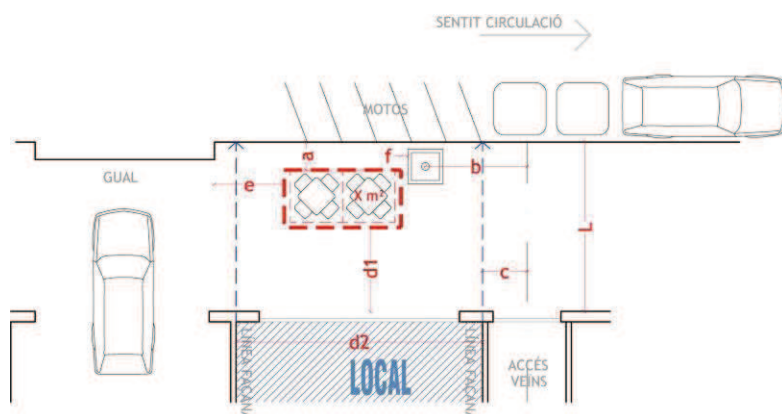
Aprobat

per decret d'Alcaldia

Data: 26-02-2015

- En el cas de llicències de terrasses en espai privat d'ús públic, caldrà aportar una declaració responsable del titular de l'establiment conforme disposa de la conformitat del propietari de l'espai (o comunitat de propietaris) per a la instal·lació de la terrassa.

Exemple de plànol / croquis acotat:



L = amplada de vorera

d1 = distància lliure entre la terrassa i la façana de l'establiment

d2 = longitud de façana de l'establiment

a = distància a la calçada

b = cotes de referència

c = distància a accés de veïns

e = distància a guals

f = distància a escocells

Termini i lloc per a la presentació de sol·licituds

1. TERMINI:

Les sol·licituds de llicència de terrassa que no estiguin sotmeses a distribució prèvia o ordenació singular es podran presentar en qualsevol moment de l'any, i la seva temporalitat dependrà del tipus de llicència que s'hagi sol·licitat, tal com s'explica en el [punt 7](#) d'aquest manual.

Les sol·licituds de llicència de terrassa que estiguin sotmeses a **distribució prèvia o ordenació singular** es podran presentar fins al 15 de setembre de cada any (en cas festiu es prorroga fins al dia hàbil següent).

Termini de presentació de la sol·licitud de llicència per a espais sotmesos a distribució prèvia o ordenació singular:

Fins al 15 de setembre de cada any

(en cas de ser festiu, es prorroga fins al dia hàbil següent)

Es recomana presentar la sol·licitud abans del 15/09 per si existeix deficiència documental.

Els decrets de distribució prèvia o ordenació singular poden fixar transitòriament un termini diferent per a la seva implantació inicial.

- LLOC DE PRESENTACIÓ:** la presentació s'ha de fer en el Registre Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, de forma presencial o telemàtica.
- LLISTA DE SOL·LICITUDS ADMESES I NOTIFICACIÓ:** en el cas de sol·licituds de llicència per a espais sotmesos a distribució prèvia o ordenació singular, un cop transcorregut el termini de presentació establert, s'ha de procedir a la confirmació de la llista de sol·licituds admeses. Aquesta llista s'ha de notificar a les persones interessades.

LES LICÈNCIES ANTIGUES TAMBÉ HAURAN DE PRESENTAR AQUESTA DOCUMENTACIÓ PER TAL DE PODER ACTUALITZAR LA BASE DE DADES

7.2. FASE DE TRAMITACIÓ

(art. 46-48)

En aquesta fase els tècnics competents realitzen la tramitació interna i proposen resolucions que són elevades a les figures decisòries competents per a la seva aprovació.

Les etapes que els serveis tècnics municipals han de seguir en aquesta fase també depenen del tipus d'espai per al qual s'hagi sol·licitat la llicència, segons es tracti o no d'un espai sotmès a una distribució prèvia o ordenació singular:

NO EXISTEIX POSSIBILITAT DE CONCURRÈNCIA DE SOL·LICITUDS PER A UN MATEIX ESPAI
(casos de vorera diferenciada de la calçada on la terrassa se situa davant del local)

L'ESPAI ESTÀ SOTMÈS A UNA DISTRIBUCIÓ PRÈVIA O ORDENACIÓ SINGULAR

En cas de NO existir concurrència de sol·licituds per a un mateix espai, caldrà presentar la documentació següent:

TRAMITACIÓ PAS A PAS - NO CONCURRÈNCIA DE SOL·LICITUDS

PAS 1 ASSIGNACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ASSIGNACIÓ: assignació de l'expedient a una persona del districte que correspongui.
PAS 2 VERIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ VERIFICACIÓ: en aquest pas caldrà verificar la documentació presentada i el compliment dels requisits generals per part del servei tècnic. <p>Sobre la documentació i el titular:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Els requisits són els mateixos que els requisits per fer la sol·licitud descrits al punt 7.1. de la fase de sol·licitud. 2. L'existència d'expedients de disciplina que es trobin en tramitació en relació amb el local principal. Caldrà fer-ne una relació i valorar quins d'ells poden motivar la denegació de la llicència i quins no. 3. L'existència de deutes de naturalesa tributària municipal del titular de l'establiment al qual es vincula la terrassa. Cal consultar-ho a l'Institut Municipal d'Hisenda – Sistema d'Informació de Recaptació. 4. En un termini de 10 dies, un inspector comprovarà la veracitat de la documentació i la informació presentada pel titular. <p>Sobre les condicions d'evacuació i emissió sonora del local:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qualsevol local amb terrassa on la capacitat del local interior pugui comportar riscos d'evacuació haurà d'obtenir un informe favorable de l'SPEIS. 2. Quan la instal·lació i els serveis de la terrassa puguin provocar un augment del nivell de soroll provinent de l'interior del local, caldrà un informe favorable del Departament de Reducció i Control de la Contaminació Acústica. <p>Sobre l'espai on es vol situar la terrassa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cal avaluar el valor turístic o patrimonial de la zona: es tracta d'una zona d'alt valor turístic? (exemples: c/ Pelai, c/ Marina). Es tracta d'un edifici catalogat? En cas afirmatiu, quin nivell de catalogació té? El districte, com a bon coneixedor del territori, haurà d'avaluar si existeixen problemàtiques per a la instal·lació de la terrassa. En cas afirmatiu, caldrà demanar-ne un informe al Departament de Mobilitat. 2. Cal avaluar la concurrència d'instal·lacions de terrasses: hi ha més d'una sol·licitud de terrassa

	<p>per a aquell espai a la base de dades?</p> <p>3. Cal avaluar la incidència en la mobilitat i l'accessibilitat de la zona: es tracta d'una carrer amb un alt flux de vianants per als quals la instal·lació de terrasses podria generar problemes de mobilitat?</p> <p>4. Cal avaluar la disposició particular de l'espai públic de la zona: es tracta d'un carrer que no és de vorera diferenciada de la calçada?</p>
PAS 3 ESMENES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ESMENES: requeriment per esmenar deficiències, si escau.
PAS 4 NECESSITAT D'UN INFORME DE LA CTT	<ul style="list-style-type: none"> ▪ INFORME DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE TERRASSES: el tècnic haurà de demanar un informe a la Comissió Tècnica de Terrasses en els casos següents: <ul style="list-style-type: none"> 1. Si existeixen dubtes en la interpretació dels aspectes tècnics continguts en l'Ordenança o en els seus annexos. 2. Si els materials o els colors proposats no responen a les característiques generals contingudes en l'Ordenança. 3. Si cal precisar distàncies o situacions específiques respecte a monuments o edificis protegits. 4. Si el servei tècnic competent emet un INFORME amb una PROPOSTA DE DENEGACIÓ, excepte per causa de deficiència documental o que la causa de denegació sigui per l'existència de deute tributari del sol·licitant.
PAS 5 CONDICIONS BÀSIQUES	<ul style="list-style-type: none"> 1. Caldrà incloure-hi condicions generals i específiques, si escau. 2. En aquest apartat es concretarà la permissivitat o la prohibició d'instal·lar para-sols, així com l'ancoratge.

7.3. FASE DE RESOLUCIÓ

(art. 47)

És la fase en la qual els serveis municipals resolen la sol·licitud atorgant o denegant la llicència. Es notifica al sol·licitant la resolució adoptada (pot incloure-hi condicions) i aquest, si ho considera oportú, té el dret a presentar recurs.

Terminis i notificació de la resolució

El termini de resolució és de **15 dies** si no es requereix informe de la Comissió Tècnica de Terrasses.

El termini de resolució és de **30 dies** si es requereix informe de la Comissió Tècnica de Terrasses.

La manca de resolució i notificació s'ha d'entendre com a denegació de la sol·licitud.

7.4. FASE DE SEGUIMENT

Des del moment en què es posi en funcionament la terrassa, el sol·licitant pot estar sotmès a qualsevol inspecció (ja sigui per denúncia, per campanya d'inspecció o per altres motius).

Des de l'entrada en vigor de l'Ordenança i durant els 3 primers anys (de l'1 de gener de 2014 al 31 de desembre de 2016), les campanyes informatives i d'inspecció seran continuades per tal de facilitar als titulars dels establiments l'adaptació progressiva de les seves terrasses.

7.5. FASE DE RENOVACIÓ AUTOMÀTICA*

(art. 49)

Els serveis tècnics municipals renoven automàticament la sol·licitud de llicència per a l'exercici posterior amb les mateixes condicions i característiques, i amb els efectes següents:

Aprovat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

- Les llicències anuals des de l'1 de gener
- Les llicències semestrals des de l'1 de maig

Si en un termini de 15 dies abans de l'inici del nou període de vigència de la llicència, el titular presenta una **PETICIÓ DE NO-RENOVACIÓ**, no es farà la renovació automàtica.

En els espais de distribució prèvia o ordenació singular, les llicències no es renoven automàticament si hi ha un increment de la demanda de llicències de terrasses per part de nous establiments.

Condicions de renovació i renovació automàtica

No es renovarà cap llicència si el titular no està al corrent dels pagaments dels tributs municipals, ja siguin relatius a la llicència de terrasses o no.

DENEGACIÓ DE LA RENOVACIÓ AUTOMÀTICA

CASOS DE DENEGACIÓ DE LA RENOVACIÓ AUTOMÀTICA

- Si s'han iniciat procediments per molèsties de soroll o altres derivats de l'activitat.
- Si s'observa un incompliment reiterat de les condicions de la llicència principal o accessòria.
- Si s'ha iniciat un procediment sancionador per incompliment de les condicions de la llicència principal o de la terrassa per falta greu o molt greu.
- Si no s'ha efectuat la comunicació de transmissió de la llicència de terrassa.
- Si s'han modificat les circumstàncies existents en el moment de l'atorgament de la llicència objecte de la renovació.
- Si existeix deute tributari local, sempre que es tracti de taxes i/o tributs municipals i no de multes.

Si el titular no ha fet el pagament de la taxa corresponent a la llicència de la terrassa dins del període de pagament voluntari, la llicència queda automàticament extingida i, per tant, no es podrà renovar.

Procés de renovació

1r. Revisió del padró de terrasses

Quan: primera revisió al juliol i segona revisió durant la segona quinzena de desembre.

Tasca: revisar els titulars d'una llicència de terrassa i comprovar que no hi hagi deute tributari amb l'Ajuntament de Barcelona.

2n. Notificació

Quan: segona quinzena de gener.

Tasca: notificar a aquells titulars que apareixen amb deute tributari que la seva llicència quedarà extingida.

3r. Renovació automàtica de les noves llicències de l'any en curs

Quan: segona quinzena de gener.

Tasca: procedir a fer la renovació automàtica d'aquelles llicències que no apareixen amb deute tributari.

8. Protocol de tramitació de les ordenacions singulars i distribucions prèvies

Aquest procediment fa referència a l'assignació equitativa d'espais lliures de titularitat pública disponibles per instal·lar terrasses en espais amb distribució prèvia o ordenació singular, en aquells emplaçaments on hi ha concurrència de sol·licituds.

8.1. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

TERMINI: El termini per a la presentació de sol·licituds finalitza el **15 de setembre** de cada any.
Excepcionalment es poden fixar terminis diferents.

LLOC: Cal presentar la sol·licitud al Registre Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.
Es pot presentar presencialment o per via telemàtica.

**Termini de presentació de la sol·licitud de llicència per a espais sotmesos a
distribució prèvia o ordenació singular:**

Fins al 15 de setembre de cada any

(en cas de ser festiu, es prorroga fins al dia hàbil següent)

Es recomana presentar la sol·licitud abans del 15/09 per si existeix deficiència documental.

8.2. TRAMITACIÓ PAS A PAS

ORDENACIÓ SINGULAR / DISTRIBUCIÓ PRÈVIA AMB CONCURRÈNCIA DE SOL·LICITUDS

<p>PAS 1 ASSIGNACIÓ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ASSIGNACIÓ: inicialment cal assignar l'expedient a un tècnic del districte que correspongui.
<p>PAS 2 VERIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ VERIFICACIÓ: seguidament caldrà verificar la documentació presentada i el compliment dels requisits generals per part del servei tècnic. <p>Aspectes que cal verificar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si la distribució prèvia o l'ordenació singular està aprovada o no. En cas que l'espai no estigui sotmès a cap dels dos decrets, aleshores la sol·licitud de llicència queda en suspens fins que el districte competent resolgui la necessitat o no de sotmetre l'espai a una distribució prèvia o ordenació singular. 2. Els requisits, que són els mateixos que els requisits per fer la sol·licitud descrits al punt 7.1. de la fase de sol·licitud. 3. L'existència de procediments de disciplina que es trobin en tramitació en relació amb el local principal, que podrien motivar la denegació de la llicència. 4. L'existència de deutes de naturalesa tributària municipal de la persona titular de l'establiment de restauració al qual es vincula la terrassa, que motivarien directament la denegació de la llicència.
<p>PAS 3 TERMINIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ INCOMPLIMENT DE TERMINIS I NOTIFICACIÓ: retirada de les llicències presentades fora del termini establert (15 de setembre amb entrada al registre el 16 de setembre com a tard). Caldrà notificar-ho a les persones interessades. ▪ DEFICIÈNCIES I COMUNICACIÓ: en cas que les sol·licituds de llicència de terrassa no reuneixin les condicions de documentació necessàries, s'ha de comunicar a la persona interessada les deficiències detectades. ▪ TERMINI D'AMPLIACIÓ DE DOCUMENTACIÓ: la persona interessada disposa de 10 dies per aportar la documentació requerida o fer al·legacions.
<p>PAS 4 ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DETERMINACIÓ DE LES SOL·LICITUDS ADMESES: es farà una comprovació de la llista de sol·licituds admeses i es notificarà a les persones interessades.
<p>PAS 5 NECESSITAT D'UN INFORME DE LA CTT</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ INFORME A LA COMISSIÓ TÈCNICA DE TERRASSES: el tècnic haurà de demanar un informe a la Comissió Tècnica de Terrasses en els casos següents: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Si existeixen dubtes en la interpretació dels aspectes tècnics continguts en l'Ordenança o en els seus annexos. ▪ Si els materials o els colors proposats no responen a les característiques generals contingudes en la distribució prèvia o ordenació singular. ▪ Si el servei tècnic competent emet un INFORME amb una PROPOSTA DE DENEGACIÓ.
<p>PAS 6 CONDICIONS BÀSIQUES</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ASSIGNACIÓ DELS ESPAIS I MÒDULS: per assignar els espais i els mòduls, s'hauran de seguir els criteris següents: <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el nombre de sol·licitants acceptats és coincident amb el nombre de llicències d'assignació existent, i no hi ha peticions que representin variacions respecte a l'actual, no s'ha de fer cap modificació en l'assignació de llicències en l'exercici posterior. 2. El nombre mínim de mòduls de l'assignació no pot ser inferior a 4 per establiment. 3. Els mòduls han d'estar agrupats en una mateixa delimitació de l'espai de terrassa o en delimitacions contigües entre elles. 4. Es concretarà la permissivitat o la prohibició d'instal·lar para-sols, així com l'ancoratge. ▪ Es concretaran per Decret de la Comissió de Govern les regles per a l'assignació dels espais, que s'elaborarà durant el primer semestre de 2014.

8.3. DOCUMENTACIÓ QUE HA D'ADJUNTAR EL SOL-LICITANT

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA DEL SOL-LICITANT. ORDENACIÓ SINGULAR / DISTRIBUCIÓ PRÈVIA

<p>SOL-LICITUD DE PARTICIPACIÓ PER A L'ASSIGNACIÓ D'ESPAYS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objecte de la llicència ▪ Nom del titular i nom de l'establiment de restauració o assimilat vinculat a la terrassa, especificant si es tracta d'una llicència de restauració o de degustació. ▪ Nombre de cadires i taules que s'hi pretén instal·lar, nombre de mòduls i tipus de mòduls (mòdul bàsic o mòdul reduït). ▪ Capacitat permesa de l'interior del local i augment previst de la capacitat respecte a l'establiment principal. ▪ Disponibilitat d'espai per a l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa (pot ser un local annex o el mateix local que té associada la terrassa). ▪ Llistat dels elements propis de terrassa que hi haurà.
<p>DOCUMENTACIÓ ADJUNTA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plànol d'emplaçament a escala 1:200, indicant la longitud de façana del local i la distància existent entre la façana i la terrassa. ▪ Croquis acotat de la superfície de terrassa, on s'indiquin i se senyalitzin els elements urbans existents i la seva distància respecte de la terrassa. ▪ Justificació gràfica de la disponibilitat d'espai per a l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa. En cas de preveure l'espai a l'interior del local, cal especificar-ho. ▪ Justificació del compliment del codi d'accessibilitat i senyalització del nombre i tipus de sanitaris. ▪ En cas que s'hi vulguin instal·lar para-sols i/o una instal·lació elèctrica soterrada, caldrà adjuntar una declaració responsable signada pel tècnic competent i pel titular de l'establiment, en la qual s'assumeixi l'estabilitat correcta del para-sol, a més del suport i l'ancoratge. En cas que s'obtingui el permís per instal·lar el para-sol, caldrà sol·licitar una assegurança per responsabilitzar-se de la restauració de la via pública (rases i forat) quan ja no es disposi de llicència per a la terrassa. ▪ En el cas de llicències de terrasses en espai privat d'ús públic, caldrà aportar una declaració responsable del titular de l'establiment conforme disposa de la conformitat del propietari de l'espai (o comunitat de propietaris) per a la instal·lació de la terrassa.

9. Altres tràmits (revocació, transmissió i altres)**9.1. TRANSMISSIÓ DE LLICÈNCIA**

(art. 50)

La llicència de terrassa és transmissible només quan es faci juntament amb la transmissió del títol habilitant de l'establiment de restauració o assimilat al qual està vinculada.

Per tal de fer una transmissió de llicència, cal la comunicació escrita a l'òrgan competent per a l'atorgament de la llicència de terrassa.

No es poden transmetre les llicències en els casos següents:

- Si és objecte d'un procediment d'inspecció o sancionador o de qualsevol altre d'exigències de responsabilitat administrativa.
- Si és objecte d'un procediment de revocació o caducitat. En aquest cas, fins que no hi hagi una resolució ferma que confirmi la llicència, passa en règim transitori.

TRASPÀS D'UNA LLICÈNCIA EL TITULAR DE LA QUAL MANTÉ UN DEUTE TRIBUTARI LOCAL:

Procediments i condicions de traspàs entre titulars:

- Si el nou **titular té un deute tributari local**, només podrà obtenir la llicència si resol la morositat amb anterioritat al traspàs.
- Si l'antic titular **ja ha pagat la taxa de la llicència de terrassa**, el nou titular no haurà d'abonar res.
- Si la **llicència no està pagada** i encara està en **període voluntari** de pagament, aleshores caldrà realitzar el pagament abans de fer el traspàs.
- Si la **llicència no està pagada** i està **fora del període voluntari** de pagament, aleshores no es pot realitzar el traspàs perquè la llicència s'ha extingit.

CANVI DE TITULAR = S'HERETA LA CONDICIÓ DE TRANSITORIETAT
(només manté aquesta condició si no realitza cap modificació de cap tipus a la terrassa existent)

9.2. SUSPENSIO TEMPORAL

(art. 51)

Les causes de suspensió temporal de llicència poden ser les següents: suspensió per un esdeveniment d'interès públic, suspensió per obres o suspensió per situacions d'emergència. En tots els casos, els titulars de les llicències de terrassa tenen l'obligació de retirar els elements de la terrassa a partir de la notificació de la resolució municipal corresponent i en el termini que aquesta estableixi.

Suspensió per un esdeveniment:

Si l'Administració ha programat algun esdeveniment extraordinari amb finalitat d'interès públic en una zona on hi ha instal·lada una o més terrasses, la llicència municipal de la terrassa afectada queda sense efecte de forma temporal fins que desapareguin les circumstàncies, **sense generar dret a indemnització**. Amb aquesta finalitat, la resolució que s'adopti ha d'indicar el termini de la suspensió.

Suspensió per obres:

En cas d'existir obres promogudes per les administracions públiques que afecten la utilització dels espais compresos a la llicència de terrassa, es declararà la suspensió temporal de la llicència mitjançant resolució.

En cas que la suspensió superi els 30 dies naturals s'ha de procedir al retorn de la quantia de la taxa corresponent al període efectiu de la suspensió.

**EL TITULAR DE LA LLICÈNCIA NO PODRÀ DESPLAÇAR LA TERRASSA A CAP ALTRE INDRET, PERÒ
SE LI RETORNARÀ D'OFICI LA TAXA CORRESPONENT A LA SEVA LLICÈNCIA DE TERRASSA.**

Aprovatper decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015**9.3. EXTINCIÓ**

(art. 52)

L'extinció d'una llicència de terrassa significa la seva invalidesa, i aquesta invalidesa serà efectiva de forma automàtica quan s'escaigui algun dels motius següents:

MOTIUS D'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA	
1	Pel transcurs del termini de vigència atorgat
2	Per renúncia de la persona titular
3	Per cessament de l'activitat de l'establiment de restauració o assimilat
4	Per revocació
5	Per caducitat
6	Per manca de pagament de la taxa corresponent dins del període de pagament voluntari (fins al mes de juny inclòs)

Període de transitorietat de 2014. Advertiment per NO haver realitzat el pagament (motiu d'extinció núm. 6):

15 dies abans que s'extingeixi la llicència per no haver realitzat el pagament en període voluntari, es farà un advertiment conforme el titular disposa de 15 dies per pagar. En cas de no pagar en aquest termini, la llicència quedarà extingida.

Obligacions de l'antic titular de la llicència

Un cop la llicència municipal de terrassa s'ha extingit, qui n'ha estat el titular està obligat a retornar els espais ocupats a l'estat originari i, si la llicència ho estableix, està obligat a millorar les condicions en què estaven abans de la instal·lació.

9.4. CADUCITAT

(art. 53)

L'Ajuntament pot declarar la caducitat de la llicència anual o de temporada en cas que l'activitat s'aturi sense justificació durant més de 30 dies.

La declaració de caducitat no genera dret a rebre indemnització.

El procediment per declarar la caducitat s'inicia d'ofici: s'ha de donar un tràmit d'audiència a les persones interessades i s'ha de resoldre i notificar dins del termini de 30 dies des de la notificació d'inici del procediment.

9.5. REVOCACIÓ

(art. 54)

La llicència de terrassa pot ser revocada per motius d'interès públic en els supòsits següents:

MOTIUS DE REVOCACIÓ	
1	Si resulta incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat
2	Si el titular incompleix els requisits o les condicions en virtut dels quals l'hi va ser atorgada
3	Si canvien o desapareixen les circumstàncies que van determinar l'atorgament de la llicència
4	Si sobrevenen circumstàncies noves que comportin la denegació de la llicència
5	Si s'adopten nous criteris d'apreciació
6	Si la terrassa no s'ha adaptat a les noves normes que l'afecten, dins el termini establert amb aquesta finalitat (aquest instrument és d'aplicació concreta durant els anys 2014, 2015, 2016 i 2017)
7	Si la revocació és imposada per sanció
8	Si es produeixen danys a la via pública a causa de la retirada i/o mobilització del mobiliari, o si es produeixen danys per qualsevol altre motiu promogut per la instal·lació de la terrassa.

En cas d'haver de moure un element urbà per poder instal·lar-hi la terrassa, les despeses de retirada i/o mobilització del mobiliari urbà aniran a càrrec del titular de la llicència de terrassa.

La sol·licitud per desplaçar mobiliari urbà es farà al districte corresponent, que podrà acceptar-la o desestimar-la segons la conveniència de l'entorn i del context.

La revocació no genera dret a indemnització, llevat que es produeixi per un canvi en els criteris d'aplicació.

El procediment per revocar la llicència s'inicia d'ofici: s'ha de donar un tràmit d'audiència a les persones interessades.

La resolució de la revocació i la notificació s'han de produir dins el termini de 3 mesos des del moment en què es notifica l'obertura de l'expedient.

9.6. AMPLIACIÓ DE LLICÈNCIES

LES AMPLIACIONS DE LLICÈNCIES SÓN LLICÈNCIES NOVES

10. Comissió Tècnica de Terrasses

La Comissió Tècnica de Terrasses, d'ara endavant CTT, és un òrgan que té per finalitat garantir una gestió eficient i coherent en tot allò relatiu a la nova Ordenança de terrasses de Barcelona. Es tracta d'un òrgan col·legiat de caire consultiu.

Funcions de la CTT (art. 90-91)

Les funcions pròpies de la Comissió Tècnica de Terrasses són:

1. Emetre un informe en els supòsits previstos a l'Ordenança.
2. Emetre un informe sobre aspectes tècnics en el cas que potestativament ho consideri necessari l'òrgan que instrueix el procediment per resoldre un recurs d'alçada interposat contra la resolució d'una sol·licitud de llicència municipal de terrassa.
3. Elaborar propostes de circulars o instruccions necessàries per interpretar i aclarir les qüestions que es plantegin en l'aplicació de la nova Ordenança de terrasses.
4. Elaborar propostes de modificació de les condicions i característiques dels elements de les terrasses que hagin estat modificats per la Comissió de Govern i per tant no segueixin la normativa general de regulació.
5. Elaborar un informe anual amb la memòria detallada de l'activitat de la CTT. Aquesta memòria inclourà tots els informes per denegació de llicència no corroborats per la CTT. La memòria es presentarà a la Comissió Informativa del Plenari.

En cas que sigui necessari un informe de la Comissió Tècnica de Terrasses per tal de resoldre una sol·licitud de llicència municipal, el termini de resolució és de 30 dies.

En cas que manqui una resolució dins d'aquest termini, el sol·licitant ha d'entendre que la sol·licitud presentada ha estat denegada.

Composició de la CTT

La composició de la Comissió Tècnica de Terrasses estarà formada per 10 membres amb vot més un secretari o secretària amb veu però sense vot:

- El director o la directora de Serveis de Paisatge de l'IMPUIQV, que n'assumeix la Presidència.
- El director o la directora de Serveis de Llicències i Inspecció, que n'assumeix la Vicepresidència.
- El director o la directora de Comerç.
- El director o la directora de Promoció del Territori i Comerç.
- Un director o directora tècnica de Llicències i Espai Públic..
- Una persona representant de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.
- Una persona representant del Gremi de Restauració.
- Una persona representant del Consell de Gremis.
- Una persona representant de PIMEC-COMERÇ.
- Una persona representant del Gremi de Flequers de Barcelona.
- Una persona funcionària designada pel president o la presidenta de la Comissió, que actua com a secretari o secretària, amb veu però sense vot.

BLOC IV: REDACCIÓ DE LES ORDENACIONS SINGULARS I DISTRIBUCIONS PRÈVIES

(art. 75-81)

Les ordenacions singulars i les distribucions prèvies poden ser promogudes pels sectors d'Hàbitat Urbà i de Promoció Econòmica, i l'òrgan competent és el regidor o regidora del districte.

Mentre no s'aprovin els decrets d'ordenació singular o distribució prèvia, les disposicions especials sobre terrasses (d'àmbit de districte o inferior) continuen vigents sempre que no s'oposin o contradiguin la nova Ordenança.

Mentrestant, es poden donar llicències provisionals, on caldrà afegir a l'apartat de condicions especials que la llicència està condicionada a les variacions que sorgeixin de la redacció i el projecte integral de l'ordenació singular o la distribució prèvia en qüestió.

11. Procediment general de les ordenacions singulars i distribucions prèvies

El procediment que cal seguir és el següent:

OBJECTE	ÒRGAN
Inici de l'expedient	Districte municipal (regidor de districte) Possibilitat de ser instats per Hàbitat Urbà / Promoció Econòmica
Elaboració del projecte de distribució prèvia o ordenació singular	Qui es designi com a òrgan redactor
Consens amb veïns i restauradors afectats	
Projecte de decret	Òrgan redactor
Informe del Projecte de decret	Comissió Tècnica
Informació pública	Termini: 30 dies hàbils
Informe i valoració de les al·legacions	Òrgan redactor
Aprovació de l'ordenació singular / distribució prèvia (Decret d'aprovació)	Comissió de Govern (mitjançant Decret)

12. Documentació relativa als projectes d'ordenació singular

La documentació relativa a les ordenacions singulars consta de memòria, normes i documentació gràfica.

12.1. CONTINGUT DE LA MEMÒRIA

- **Índex** de continguts
- **Justificació** de la distribució, on caldrà especificar els criteris de distribució dels espais que s'han tingut en compte.
- **Delimitació de l'àmbit**
- Relació de disposicions i **ordenacions singulars afectades** (si escau, en el cas que n'hi hagi d'anteriors aprovades)
- **Incidència pressupostària**, econòmica i social de l'ordenació
- **Estudi paisatgístic** de l'espai
Caldrà descriure els **criteris paisatgístics** que s'han tingut en compte i els valors de l'entorn que cal preservar i potenciar.
Caldrà explicar també les **mesures** que s'han tingut en compte de cara a **garantir el gaudi del paisatge** per part de la ciutadania.
- Descripció de la **proposta resultant**
- **Quadres de superfícies** dels àmbits afectats i de l'ocupació en terrasses

12.2. CONTINGUT DE LES NORMES

- Percentatge d'**ocupació màxima** de l'àmbit (respecte de la totalitat de l'àmbit delimitat)

- **Nombre de mòduls per local.** Cal especificar el nombre màxim i mínim de mòduls permesos.
- **Sistema d'assignació dels espais.** Caldrà optar per una d'aquestes dues fórmules de manera justificada:
 1. Distribució igualitària entre concurrents
 2. Distribució proporcional a la capacitat del local: caldrà establir una ràtio respecte de la superfície del local i/o de la seva façana.

En tots dos casos caldrà especificar que el local ha de complir amb les condicions de capacitat vigents per a la resta de la ciutat.
- Definició de la **distància màxima entre el local i la terrassa**
- **Llistat de mobiliari admès** (si escau)
- **Característiques del mobiliari admès**, materials i colors (si escau)

12.3. CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- **Delimitació de l'àmbit territorial** (1:500)*. Cal especificar l'àmbit de finques afectades, així com l'àmbit de l'espai públic afectat.
- **Planta de l'estat actual** i normativa actual, si escau (1:500)*
- **Plànol d'ocupació acotat** (1:200)*. Es justificaran també, de manera gràfica, els aspectes següents:
 - els espais lliures
 - les reserves de visuals
 - els espais per a circulacions
 - els recorreguts de vianants per a l'evacuació d'edificis públics i qualsevol altre ús que afecti els ciutadans
 - els recorreguts de vehicles per a l'evacuació d'edificis públics i qualsevol altre ús que afecti els ciutadans
- **Plànol de la distribució**
- **Plànol de detall** tipus especificant les distàncies mínimes als elements de mobiliari existent (1:50)*
- **Plànol de proposta de distribució**
- **Planta i secció de la terrassa** tipus acotada amb tots els seus elements

(*) *Les escales de la documentació gràfica són orientatives.*

13. Documentació relativa als projectes de distribució prèvia

La documentació relativa a les distribucions prèvies consta de memòria, normes i documentació gràfica.

13.1. CONTINGUT DE LA MEMÒRIA

- **Índex** de continguts
- **Justificació** de la distribució. Cal especificar els criteris de distribució dels espais que s'han tingut en compte.
- **Delimitació de l'àmbit**
- Relació de disposicions i **distribucions prèvies afectades** (si escau, en el cas que n'hi hagi d'anteriors aprovades)
- **Incidència pressupostària**, econòmica i social de l'ordenació
- Descripció de la **proposta resultant**
- **Quadres de superfícies** dels àmbits afectats i de l'ocupació en terrasses

13.2. CONTINGUT DE LES NORMES

- Percentatge d'**ocupació màxima** de l'àmbit (respecte d'un total clarament delimitat)
- **Nombre de mòduls per local.** Cal especificar el nombre màxim i mínim de mòduls permesos.
- **Sistema d'assignació dels espais.** Caldrà optar per una d'aquestes dues fórmules de manera justificada:
 1. Distribució igualitària entre concurrents
 2. Distribució proporcional a la capacitat del local: caldrà establir una ràtio respecte de la superfície del local i/o de la seva façana.

En tots dos casos caldrà especificar que el local ha de complir amb les condicions de capacitat vigents per a la resta de la ciutat.
- Definició de la **distància màxima entre el local i la terrassa**

13.3. CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- **Delimitació de l'àmbit territorial** (1:500)*. Cal especificar l'àmbit de finques afectades, així com l'àmbit de l'espai públic afectat
- **Planta de l'estat actual** i normativa actual, si escau (1:500)*
- **Plànol d'ocupació acotat** (1:200)*. Es justificaran també, de manera gràfica, els aspectes següents:
 - els espais lliures
 - les reserves de visuals

- els espais per a circulacions
- els recorreguts de vianants per a l'evacuació d'edificis públics i qualsevol altre ús que afecti els ciutadans
- els recorreguts de vehicles per a l'evacuació d'edificis públics i qualsevol altre ús que afecti els ciutadans
- **Plànol de distribució**
- **Plànol de detall** tipus especificant les distàncies mínimes als elements de mobiliari existent (1:50)*
- Plànol de proposta de distribució (**si escau**)

(*) Les escales de la documentació gràfica són orientatives.

14. Criteris per definir l'ocupació dels espais i altres alertes

14.1. DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT DE DELIMITACIÓ

Per tal de complir amb els límits d'ocupació màxima per a aquest tipus de terrasses, que és el 50% de la superfície lliure de l'espai d'ús públic destinada als vianants, es proposen les mesures següents:

- Excloure'n vials, parterres, espais infantils, etc.
- A les places, els espais lliures es comptabilitzaran fins a la façana només en aquells casos que no continguin vial.
- Dins l'espai d'ordenació singular, s'haurà de definir igualment quin percentatge màxim s'autoritza de superfície resultant com a ocupable (*tot i que l'art. 13 defineix un màxim del 50% de l'espai lliure*), de manera que es mantingui la coherència amb tots els usos compartits de l'espai, així com amb les pròpies característiques dels locals.

14.2. LOCALS SUSCEPTIBLES DE SER INCLOSOS EN UN ESPAI SINGULAR

Quedarà a criteri del districte corresponent la selecció dels locals que són susceptibles de ser inclosos a una ordenació singular, tant si el local té la façana a la plaça o espai en qüestió, com si no.

14.3. DEFINICIÓ DE L'ESPAI MÀXIM OCUPABLE DE LES ORDENACIONS SINGULARS

Les ordenacions singulars defineixen un espai màxim ocupable que cal distribuir segons les regles establertes a la mateixa ordenació singular. Segons la demanda anual, aquest espai màxim es redistribueix. A les ordenacions singulars no cal especificar a quin local correspon cada espai, ja que aquest aspecte s'haurà de decidir anualment segons la demanda.

14.4. ASPECTES RELATIUS A LA DISTÀNCIA ENTRE EL LOCAL I EL VETLLADOR

L'ordenació singular haurà de definir les distàncies màximes des de la porta del local fins a l'espai ocupat pel vetllador, marcant el recorregut que haurà de realitzar el cambrer.

De la mateixa manera, l'ordenació singular també haurà d'indicar si en el recorregut del cambrer cal travessar o no algun carrer de circulació de vehicles.

14.5. DISTÀNCIA RELATIVA ALS ESPAIS D'ESBARJO INFANTIL

En tot el perímetre dels espais d'esbarjo caldrà deixar espai suficient per al seu ús. Tot i que l'Ordenança estableix un mínim d'1 m, aquesta distància es considera insuficient en els casos de parcs infantils. En cada cas s'establirà la distància que es consideri més oportuna, segons el context.

BLOC V: PROCÉS D'IMPLANTACIÓ DE L'ORDENANÇA

15. Terminis d'adaptació a la nova Ordenança

15.1. CONDICIONS RELATIVES A LES LLICÈNCIES ANTIGUES I LLICÈNCIES NOVES

(disposició transitòria 1a, 2a i 3a)

El procés d'implantació de l'Ordenança es defineix segons les condicions específiques de cada llicència:

LLICÈNCIES NOVES (atorgades a partir de l'1 de gener de 2014)

Els procediments per a l'atorgament de noves llicències de terrasses iniciats **A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2014** (aquest inclòs) es regeixen íntegrament per la nova Ordenança.

LLICÈNCIES ANTIGUES (procediment iniciat abans de l'1 de gener de 2014)

Els procediments de llicències de terrasses iniciats **ABANS DE L'1 DE GENER DE 2014** es regeixen per la normativa vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud, i la seva adaptació a la nova Ordenança es produirà segons els terminis explicats en aquest manual.

Les renovacions de llicència SÍ que estan sotmeses a aquest règim d'adaptació.

Des de l'entrada en vigor de la nova Ordenança de terrasses (1 de gener de 2014) i durant els 3 anys següents (fins a l'1 de gener de 2017), les llicències amb procediment iniciat abans de l'1 de gener de 2014, les renovacions de llicències existents i les transmissions d'aquestes llicències seguiran la pauta d'adaptació explicada en aquest apartat.

PER RENOVAR LLICÈNCIES DE TERRASSA QUE ESTIGUIN ADOSSADES A LA FAÇANA, CALDRÀ APROVAR UNA DISTRIBUCIÓ PRÈVIA O ORDENACIÓ SINGULAR.

15.2. FASES D'ADAPTACIÓ DE L'ARTICULAT A LA NOVA ORDENANÇA (2014-2017)

FASES D'ADAPTACIÓ DE L'ARTICULAT A LA NOVA ORDENANÇA

2014	<ul style="list-style-type: none"> 1 de gener de 2014: no es podrà tenir la terrasa adossada a la façana, a excepció dels xamfrans si tenen prevista una distribució prèvia o ordenació singular. 1 de gener de 2014: caldrà complir l'espai lliure de pas entre la façana i la terrassa, mantenint si és possible 1,80 m de pas lliure i en cap cas no s'acceptarà un espai inferior a 1,50 m. 1r semestre de 2014: caldrà revisar els elements NO permesos a les terrasses i caldrà complir tota la regulació respecte dels elements propis de la terrassa, a excepció dels para-sols (vegeu el punt 14.3 d'aquest manual). 2n semestre de 2014: caldrà complir la regulació referida als para-sols.
2015	<ul style="list-style-type: none"> 1 de gener de 2015: caldrà complir, a més de tot allò previst el 2014, totes les condicions de distàncies previstes als articles 10 i 11 de la nova Ordenança (vegeu el punt 4 d'aquest manual, excepte l'apartat 4.1).
2016	<ul style="list-style-type: none"> 1 de gener de 2016: caldrà complir, a més de tot allò previst el 2014 i 2015, totes les condicions d'ubicació previstes a l'article 9 de la nova Ordenança (vegeu el punt 4.1 d'aquest manual)
2017	<ul style="list-style-type: none"> 1 de gener de 2017: caldrà complir, a més de tot allò previst el 2014, 2015 i 2016, el nombre de sanitaris i les condicions d'accessibilitat de l'establiment previstes a l'article 29 de la nova Ordenança.

Aprovatper decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015**15.3. ADAPTACIÓ A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2014: ELEMENTS QUE NO PODEN EXISTIR A LES TERRASSES**

La relació següent descriu per ordre d'importància tots els elements que no poden existir a les terrasses a partir de l'1 de gener de 2014, d'acord amb la nova Ordenança aprovada:

1. No hi pot haver cap element de la terrassa situat fora del perímetre d'ocupació que correspon a la llicència concedida.
 - a) Cal deixar lliure la façana del local, fent èmfasi especial en pissarres, faristols i jardineres.
 - b) L'espai mínim de pas lliure entre façana i terrassa ha de ser:
 - b.1) Llicències amb transitorietat: mínim 1,80 m. En cas que la llicència inicial fos anterior a l'any 2014, cal deixar un mínim d'1,50 m lliures.
 - b.2) Llicències noves a partir de l'1 de gener de 2014: mínim 1,80 m i sempre el 50% de l'ample total de la vorera.
2. El nombre màxim de faristols i/o pissarres és d'una única unitat i ha de situar-se dins del perímetre d'ocupació corresponent a la llicència de la terrassa.
3. No està permesa la publicitat a cadires, taules, paravents, mampares, jardineres o para-sols.
4. No es permeten els mobles auxiliars, excepte en espais sotmesos a ordenació singular.
5. No es permeten mampares laterals, excepte en espais sotmesos a ordenació singular.
6. No es permet mantenir els bujols de recollida selectiva a la terrassa o en el seu entorn.
7. No es permet l'ancoratge de cap element de la terrassa al mobiliari urbà existent (fanals, arbres, papereres, senyalització, armaris, etc.).
8. No està permesa l'ocupació dels escocells ni la seva anivellació amb elements de fusta o d'altre material.
9. Al tancament de la terrassa cal retirar, excepte en ordenacions singulars que ho permetin, els elements següents:
 - 9.1. Para-sols i paravents
 - 9.2. Jardineres laterals, si escau
 - 9.3. Taules i cadires
 - 9.4. Faristol o pissarra
 - 9.5. Estufes
 - 9.6. Instal·lació elèctrica aèria de servei a la terrassa
10. No estan permesos els aparells audiovisuals, acústics o de megafonia, ni tampoc neveres o elements de cocció, ni el servei directe des del mobiliari auxiliar al públic.
11. No es permet la il·luminació amb efectes de color o intermitència.
12. No es permet un nombre de taules i cadires superior al de la llicència concedida.
13. No es pot instal·lar o mantenir instal·lada una terrassa sense llicència.
14. Cal respectar els horaris.

Aprovat

per decret d'Alcaldia

Data: 26-02-2015

16. Protocol d'implantació i campanyes d'inspecció 2014 - 2018

16.1. PERÍODE 2014 (LLICÈNCIES ANTIGUES I LLICÈNCIES NOVES)

VET / VEP		VET / VEP - camp "Referència model" (OT2014)
Terrasses Núm. d'expedient < 2014	2014	Terrasses Núm. d'expedient >= 2014
1r TRIMESTRE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gener de 2014: l'Ajuntament de Barcelona elabora un tríptic de l'Ordenança de terrasses. ▪ Març de 2014: l'Ajuntament de Barcelona inicia l'elaboració del cens de terrasses (fitxes). ▪ Febrer-març de 2014: l'Ajuntament de Barcelona realitza la primera inspecció informativa (no de sanció), on caldrà: <ol style="list-style-type: none"> 1. verificar l'espai lliure de pas entre la façana i la terrassa 2. detectar els elements propis de terrassa no permesos 3. ratificar l'etiqueta de la llicència 4. lliurar i col·locar l'etiqueta nova 		
2n TRIMESTRE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Abril de 2014: l'Ajuntament de Barcelona realitza la segona inspecció informativa (no de sanció). S'aixeca una acta del resultat de la inspecció. ▪ Juny de 2014: l'Ajuntament de Barcelona realitza la tercera inspecció de control (i de sanció), on caldrà: <ol style="list-style-type: none"> 1. verificar l'espai lliure de pas entre la façana i la terrassa 2. detectar els elements propis de terrassa no permesos 3. ratificar l'etiqueta de la llicència 4. comunicar al titular que en el termini d'un mes haurà d'ajustar la terrassa a la seva llicència i als requeriments d'adaptació corresponents al 2014. ▪ Abril-juny de 2014: l'Ajuntament de Barcelona finalitza l'elaboració del cens de terrasses (fitxes). 		2n TRIMESTRE de 2014 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2014: campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses.
3r TRIMESTRE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juliol de 2014: s'inicia el procés de retirada. ▪ Setembre de 2014: l'Ajuntament de Barcelona comunica l'adaptació que li correspon a cada terrassa. ▪ Setembre de 2014: es marca al paviment un primer límit de superfície de les terrasses. Es pintarà la línia que marca la distància de separació entre la façana i la terrassa (1,80 m) sense identificar les cantonades de la superfície. 		
4t TRIMESTRE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Octubre de 2014: l'Ajuntament de Barcelona envia el resultat de les fitxes a cada titular, on es comuniquen els requeriments d'adaptació corresponents al 2015 sobre distàncies i separacions (articles 10 i 11). 		

Sol·licitud de traspassos a partir de l'1 de gener de 2014

En cas de rebre una sol·licitud de traspàs de llicència de terrassa, a partir de l'1 de gener de 2014, caldrà ser tramitat de la manera següent:

- Si compleix tots els requisits, es pot executar el traspàs respectant els criteris i terminis d'adaptació de les llicències atorgades amb anterioritat a l'1 de gener de 2014.
- Cal comunicar un avís amb els criteris i terminis d'adaptació a la nova Ordenança (tríptic informatiu).
- La sol·licitud es tramita com a CT (canvi de titular).
- No es dóna d'alta un número d'expedient nou, sinó que cal mantenir el número d'expedient antic.
- Traspàs d'una VEP: caldrà buscar la llicència d'activitat associada. El traspàs d'una VEP no té retorn de taxes.

16.2. PERÍODE 2015 (LLICÈNCIES ANTIGUES I LLICÈNCIES NOVES)

VET / VEP		VET / VEP - camp "Referència model" (OT2014)
Terrasses Núm. d'expedient < 2014	2015	Terrasses Núm. d'expedient >= 2014
1r TRIMESTRE DE 2015 Gener de 2015: renovacions de les llicències VET/VEP sol·licitades. Cal renovar-les d'acord amb el règim transitori de 2015.		1r TRIMESTRE DE 2015 ▪ Febrer de 2015: caldrà renovar el padró de les terrasses atorgades el 2014.
2n TRIMESTRE DE 2015 ▪ Juny de 2015: l'Ajuntament de Barcelona realitza una campanya d'inspecció. <ol style="list-style-type: none"> 1. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència. 2. Les terrasses hauran de complir els requeriments corresponents al 2015 (articles 10 i 11). 		2n TRIMESTRE DE 2015 ▪ Juny de 2015: campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses.

Aprobat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

16.3. PERÍODE 2016 (LLICÈNCIES ANTIGUES I L·LICÈNCIES NOVES)

VET / VEP		VET / VEP - camp "Referència model" (OT2014)
Terrasses Núm. d'expedient < 2014	2016	Terrasses Núm. d'expedient >= 2014
1r TRIMESTRE DE 2016 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gener de 2016: renovacions de les llicències VET/VEP sol·licitades. Cal renovar-les d'acord amb el règim transitori de 2016. ▪ Març de 2016: es pintaran les superfícies de les terrasses. 		1r TRIMESTRE DE 2016 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Febrer de 2016: caldrà renovar el padró de les terrasses atorgades amb posterioritat a l'1 de gener de 2014.
2n TRIMESTRE DE 2016 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2016: l'Ajuntament de Barcelona realitza una campanya d'inspecció. <ol style="list-style-type: none"> 1. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència. 2. Les terrasses hauran de complir els requeriments corresponents al 2016 (article 9) a més dels corresponents al 2014 i 2015. 		2n TRIMESTRE DE 2016 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2016: campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses.

16.4. PERÍODE 2017 (LLICÈNCIES ANTIGUES I L·LICÈNCIES NOVES)

VET / VEP		VET / VEP - camp "Referència model" (OT2014)
Terrasses Núm. d'expedient < 2014	2017	Terrasses Núm. d'expedient >= 2014
1r TRIMESTRE DE 2017 <p>Gener de 2017: renovacions de les llicències VET/VEP sol·licitades. Cal renovar-les d'acord amb el règim transitori de 2017.</p>		1r TRIMESTRE DE 2017 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Febrer de 2017: caldrà renovar el padró de les terrasses atorgades amb posterioritat a l'1 de gener de 2014.
2n TRIMESTRE DE 2017 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2017: l'Ajuntament de Barcelona realitza una campanya d'inspecció. <ol style="list-style-type: none"> 1. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència. 2. Les terrasses hauran de complir els requeriments corresponents al 2017 (accessibilitat, nombre i tipus de sanitaris) a més dels corresponents al 2014, 2015 i 2016. 		2n TRIMESTRE DE 2016 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2017: campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses.

16.5. PERÍODE 2018 (LLICÈNCIES ANTIGUES I LLICÈNCIES NOVES)

VET / VEP		VET / VEP - camp "Referència model" (OT2014)
Terrasses Núm. d'expedient < 2014	2018	Terrasses Núm. d'expedient >= 2014
<p>1r TRIMESTRE DE 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Febrer de 2018: renovacions de les llicències VET/VEP sol·licitades. 		<p>1r TRIMESTRE DE 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Febrer de 2018: caldrà renovar el padró de les terrasses atorgades amb posterioritat a l'1 de gener de 2014.
<p>2n TRIMESTRE DE 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2018: campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses. 		<p>2n TRIMESTRE DE 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juny de 2018: Campanya d'inspecció. Les terrasses s'hauran d'ajustar a la seva llicència, segons la nova Ordenança de terrasses.

17. Mesures de control per incompliment
Mesures de sanció per incompliment

(art. 62-74)

L'Ordenança estableix les mesures per incompliment amb el corresponent règim sancionador i tipifica les infraccions segons 3 tipus: infraccions molt greus, infraccions greus i infraccions lleus.

Per a les **infraccions molt greus**, la taula de sancions és la següent:

INFRACCIONS MOLT GREUS	article	import sanció / import amb bonificació del 75%	gravetat sanció
Instal·lar una terrassa a l'espai públic sense llicència amb pertorbació rellevant de la convivència	63.a	fins 3.000€	MG
Instal·lar una terrassa fora del període autoritzat (dies no autoritzats) amb pertorbació rellevant de la convivència	63.a	fins 3.000€	MG
Incomplir l'horari de tancament en més de 60 minuts amb pertorbació rellevant per la convivència	63.b	700€ / 175€	MG
Incomplir tres o més vegades els requeriments formulats per l'Administració amb pertorbació rellevant de la convivència	63.c	fins 3.000€	MG
Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 50% dels mòduls o superfície autoritzada	63.d	700€ / 175€	MG
Reduir amb l'excés d'ocupació autoritzada de la terrassa l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi greument o impedeixi el pas dels vianants.	63.e	900€ / 225€	MG
Produir molèsties greus al veïnat derivades del funcionament de la terrassa	63.f	700€ / 175€	MG
Promoure la celebració d'actuacions en viu no autoritzades.	63.g	700€ / 175€	MG

Per a les **infraccions greus**, la taula de sancions és la següent:

INFRACCIONS GREUS	article	import sanció / import amb bonificació del 75%	gravetat sanció
Instal·lar una terrassa a l'espai d'ús públic sense llicència	64.a	900€ / 225€	G
Instal·lar una terrassa fora del període autoritzat (dies no autoritzats)	64.a	900€ / 225€	G
Incomplir l'horari d'inici o tancament de la terrassa en més de 30 minuts i en menys de 60 minuts.	64.b	500€ / 125€	G
Incomplir tres o més vegades els requeriments específics formulats per l'Administració Municipal	64.c	900€ / 225€	G
Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 20 per cent i fins al 50 per cent dels mòduls o de la superfície autoritzats.	64.d	500€ / 125€	G
Reduir amb l'excés d'ocupació autoritzada de la terrassa, l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi el pas dels vianants	64.e	700€ / 175€	G
Instal·lar a les terrasses elements no autoritzats.	64.f	300€ / 75€	G
Produir molèsties al veïnat derivades del funcionament de la terrassa	64.g	500€ / 125€	G
Instal·lar a les terrasses equips musicals o elements de megafonia	64.h	900€ / 225€	G
No retirar els elements de la terrassa en finalitzar l'horari	64.i	500€ / 125€	G
Tancar els límits de la terrassa amb materials no autoritzats	64.j	500€ / 125€	G
Exhibir qualsevol mena de publicitat no autoritzada als elements de la terrassa.	64.k	300€ / 75€	G
Servir a la terrassa productes alimentaris no autoritzats	64.l	500€ / 125€	G
No disposar de pòlissa d'assegurança en vigor per la terrassa	64.n	300€ / 75€	G
Tolerar la celebració d'actuacions en viu no autoritzades.	64.q	300€ / 75€	G
Impedir o obstaculitzar la funció inspectora (terrasses)	64.r	900€ / 225€	G

Per a les **infraccions lleus**, la taula de sancions és la següent:

INFRACCIONS LLEUS	article	import sanció / import amb bonificació del 75%	gravetat sanció
No exhibir en lloc visible des de l'exterior la cèdula de la terrassa	65.a	200€ / 50€	LL
Excedir l'ocupació de la terrassa fins al 20 per cent dels mòduls o de la superfície autoritzats.	65.b	300€ / 75€	LL
Incompliment l'horari de tancament de la terrassa en 30 minuts o menys	65.c	300€ / 75€	LL
Manca de decòrum en el manteniment de les plantes o jardineres (terrasses)	65.d	200€ / 50€	LL
Incompliment de les obligacions de neteja de la terrassa i del seu entorn	65.e	300€ / 75€	LL
Instal·lar a les terrasses elements no autoritzats	65	200€ / 50€	LL

Pel que fa a les sancions per incompliment de la normativa, es duran a terme les mesures que es descriuen a l'Ordenança reguladora del procediment sancionador de l'Ajuntament de Barcelona.

Els procediments sancionadors han de tenir en compte l'estat de transitorietat de les terrasses.

Aprovat

per decret d'Alcaldia
Data: 26-02-2015

BLOC VI: ANNEXOS I DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

A1. Fitxes gràfiques de regulació

L'annex A1 respon a les fitxes gràfiques de regulació relacionades amb l'article 10 de l'Ordenança de terrasses. Els gràfics es troben en el document "*Annex A1. Fitxes gràfiques de regulació*".

Les fitxes gràfiques responen als casos següents:

- A1_01. ESCOCELLS DELS ARBRES
- A1_02. ELEMENTS DE SENYALITZACIÓ
- A1_03. GUALS D'ACCÉS A VEHICLES
- A1_04. PARADES D'AUTOBÚS
- A1_05. PARADES DE TRAMVIA
- A1_06. ESTACIONS DE METRO
- A1_07. CARRILS BICI (sobre la vorera)
- A1_08. ESTACIONAMENT RESERVAT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ
- A1_09. ELEMENTS DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES
- A1_10. CRUÏLLES DE VIALS PERPENDICULARS
- A1_11. BICING I APARCAMENTS DE BICICLETES
- A1_12. ACCESSOS A ESCALES D'EDIFICIS
- A1_13. EDIFICIS, MONUMENTS O ELEMENTS CATALOGATS
- A1_14. ALTRES ELEMENTS URBANS



Ajuntament
de Barcelona

ANNEX



ÍNDEX

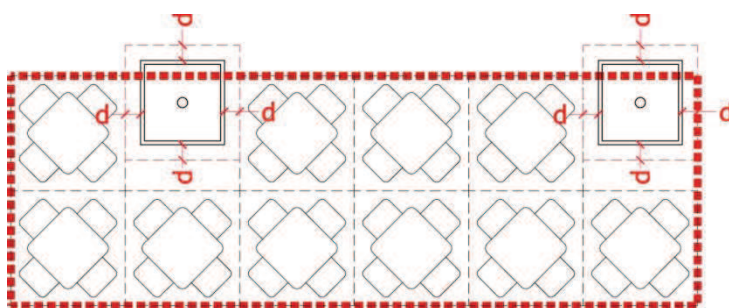
A1_01. ESCOCELLS DELS ARBRES	02
A1_02. ELEMENTS DE SENYALITZACIÓ	04
A1_03. GUALS D'ACCÉS A VEHICLES	06
A1_04. PARADES D'AUTOBÚS	07
A1_05. PARADES DE TRAMVIA	09
A1_06. ESTACIONS DE METRO	10
A1_07. CARRILS BICI (sobre la vorera)	11
A1_08. ESTACIONAMENT RESERVAT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	12
A1_09. ELEMENTS DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES	13
A1_10. CRUÏLLES DE VIALS PERPENDICULARS	14
A1_11. BICING I APARCAMENTS DE BICICLETES	15
A1_12. ACCESSOS A ESCALES D'EDIFICIS	16
A1_13. EDIFICIS, MONUMENTS O ELEMENTS CATALOGATS	17
A1_14. ALTRES ELEMENTS URBANS	18

A1_01 ESCOCELLS DELS ARBRES (1/2)

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.a Art. 10.3.	<p>a.1. 0 m amb protector normalitzat</p> <p>a.2. 0,20 m sense protector</p> <p>3. En el cas que l'espai de la terrassa contingui un o més escocells, aquests han de disposar d'element de protecció de l'arbrat, d'acord amb el model normalitzat que aprovi l'Alcaldia, previ informe de la Comissió Tècnica de Terrasses, i no es permet tapar els escocells.</p>
---	---------------------------	--

REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans
----------------------------------	------------------------	--

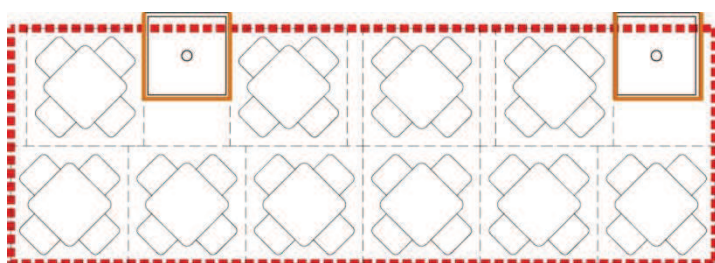
Interpretació gràfica



no hi ha protector, $d = 20\text{cm}$

La superfície de l'escocell no computa a la superfície total de la terrassa que constarà a la llicència.

Per fer el càlcul de la superfície que s'haurà d'entrar a la sol·licitud, es parteix del rectangle total i es descompta la superfície dels escocells.

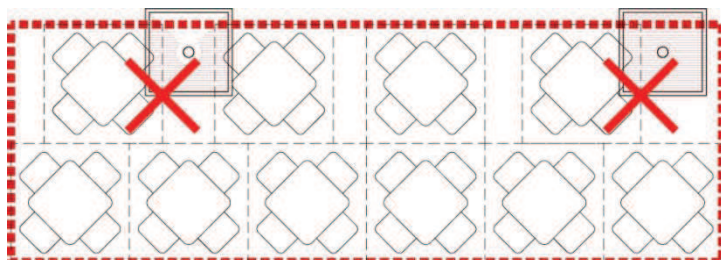


hi ha protector, $d = 0\text{cm}$

La col·locació del protector anirà a càrrec de Parcs i Jardins. El finançament anirà a càrrec del titular i s'haurà d'anar a pagar a Parcs i Jardins.

Fins que no existeixi un model de protector homologat per l'Ajuntament, els propietaris que desitgin col·locar el protector hauran de deixar la distància $d=20\text{cm}$.

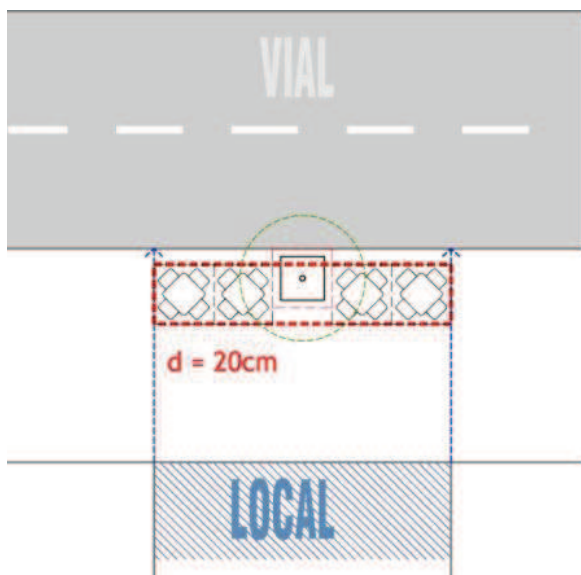
A la llicència, s'haurà d'especificar que el propietari ha sol·licitat la col·locació de protectors.



En cap cas està permès tapar els escocells.

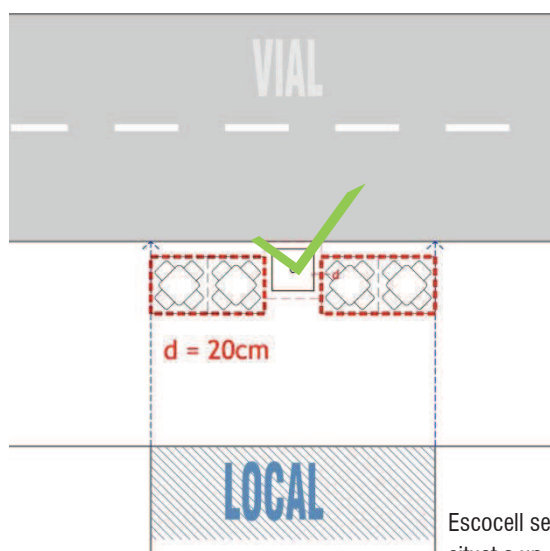
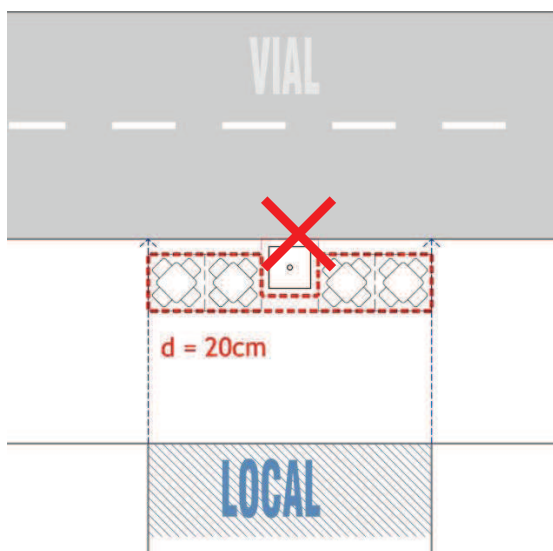


A1_01 ESCOCELLS DELS ARBRES (2/2)

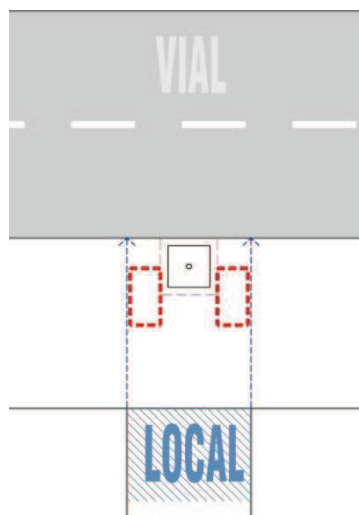
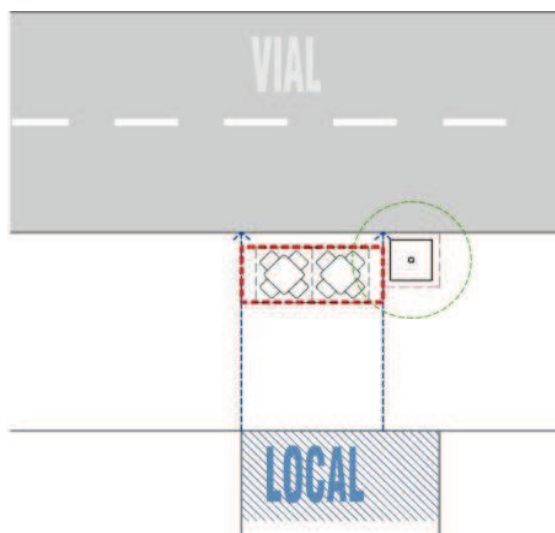


Escocell sense protector, situat dins la superfície de la terrassa.

La superfície de la terrassa ha de buscar la regularitat, tot i que hi hagi un escocell d'arbre dins de la mateixa superfície.



Escocell sense protector, situat a un extrem de la terrassa.



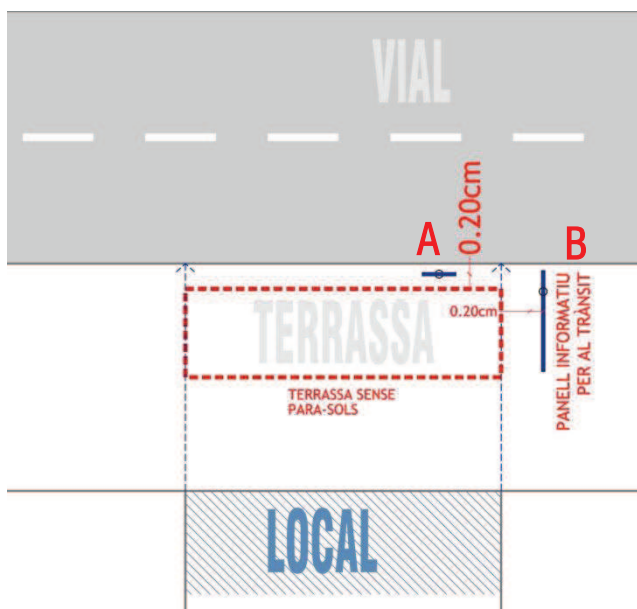
Gir del mòdul reduït
Excepcionalment, en casos de complexitat espacial o per manca d'espai, es permet el gir del mòdul reduït, col·locant el mòdul de forma perpendicular a la calçada.

A1_02 ELEMENTS DE SENYALITZACIÓ (1/2)

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.c (pàg. 14)	<p>c.1. senyalització vertical de trànsit situada en paral·lel a la vorada: 0,20 m</p> <p>c.2. senyalització vertical de panells informatius situats en perpendicular a la vorada:</p> <p>c.2.1. terrasses sense para-sols: 0,20 m</p> <p>c.2.2. terrasses amb para-sols: 4 m o la distància suficient per no obstaculitzar la lectura dels rètols</p> <p>c.3. senyalització vertical per a vianants: 2 m</p>
---	--------------------------	---

REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans
----------------------------------	------------------------	--

Interpretació gràfica

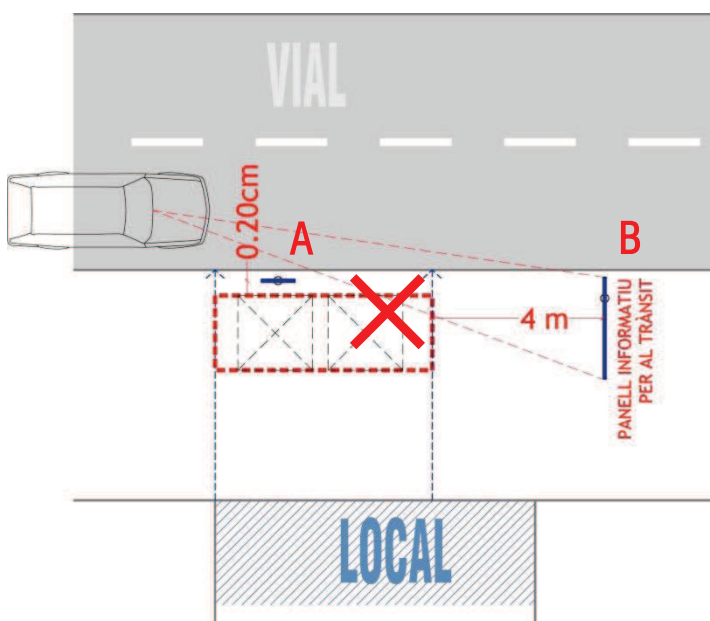


Senyalització vertical de trànsit

Terrassa SENSE para-sols:

A: senyalització en paral·lel a la vorada

B: senyalització perpendicular a la vorada



Senyalització vertical de trànsit

Terrassa AMB para-sols:

A: senyalització en paral·lel a la vorada

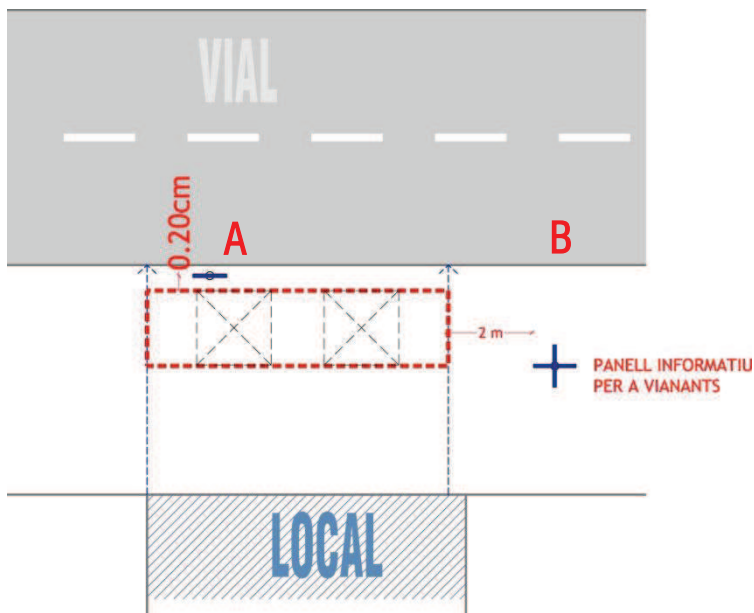
B: senyalització perpendicular a la vorada

La situació de l'angle de visió pot provocar un augment de la distància mínima de 4 m.

En el cas del gràfic, la terrassa no podrà tenir para-sols.

En cas que algun dels para-sols previstos a la terrassa obstaculitzi la visibilitat de la senyalització, la terrassa es pot instal·lar igualment, però sense para-sols. Es trauran TOTS els para-sols de la terrassa per tal d'assolir la homogeneïtzació del conjunt.

A1_02 ELEMENTS DE SENYALITZACIÓ (2/2)

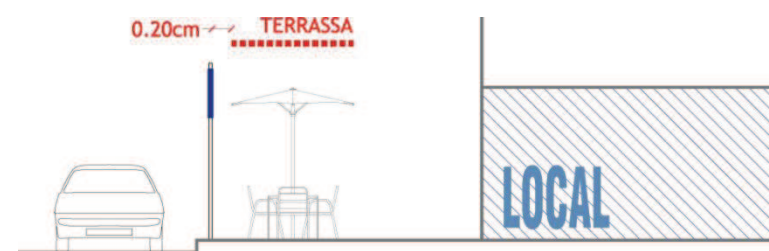


Senyalització vertical per a vianants

Terrassa AMB / SENSE para-sols:

A: senyalització en paral·lel a la vorada

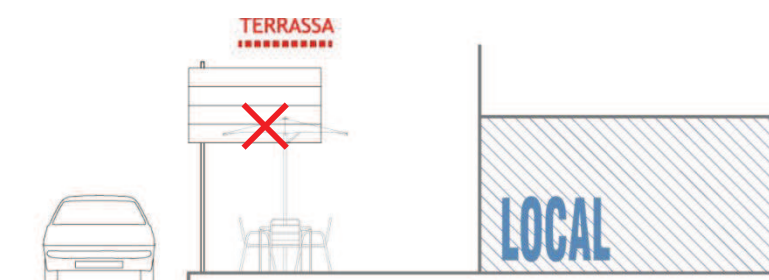
B: senyalització informativa per als vianants



Senyalització vertical per al trànsit paral·lel a la calçada

Els para-sols no poden obstaculitzar la visibilitat de la senyalització. Si és necessari caldrà augmentar la distància mínima.

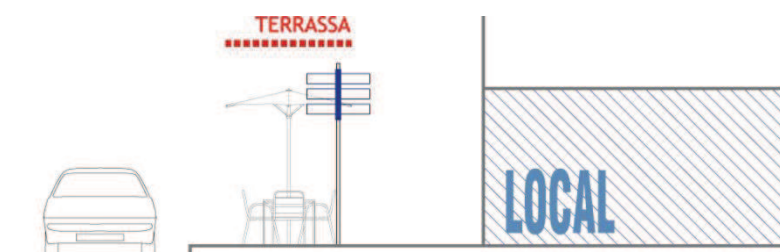
La terrassa es podrà instal·lar igualment SENSE para-sols.



Senyalització vertical per al trànsit perpendicular a la calçada

Els para-sols no poden obstaculitzar la visibilitat de la senyalització. Si és necessari caldrà augmentar la distància mínima.

La terrassa es podrà instal·lar igualment SENSE para-sols.



Senyalització vertical per als vianants

Els para-sols no poden obstaculitzar la visibilitat de la senyalització. Si és necessari caldrà augmentar la distància mínima.

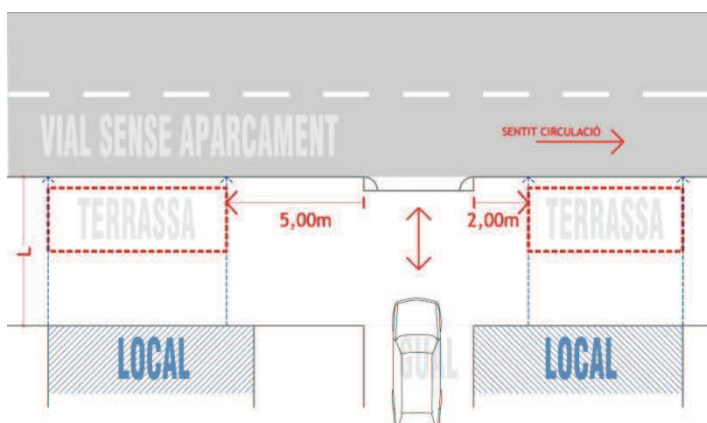
La terrassa es podrà instal·lar igualment SENSE para-sols.

A1_03 GUALS D'ACCÉS A VEHICLES

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.d (pàg. 14)	<p>d.1. guals a carrers on es permet l'aparcament: 1,50 m a cada costat del gual.</p> <p>d.2. guals a voreres sense aparcament permès:</p> <p>d.2.1. guals d'un sol carril d'accés: 2 m en el costat que no s'impedeix la visibilitat per a la incorporació de vehicles a la circulació i 5 m a l'altre costat.</p> <p>d.2.2. guals de dos carrils d'accés: 5 m a ambdós costats.</p>
---	--------------------------	---

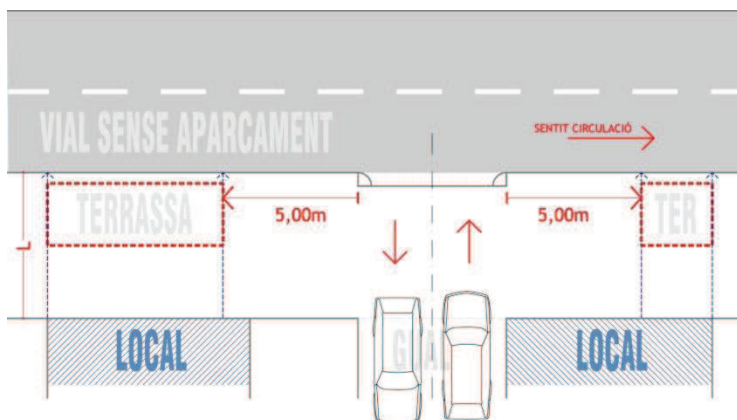
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans
----------------------------------	------------------------	--

Interpretació gràfica



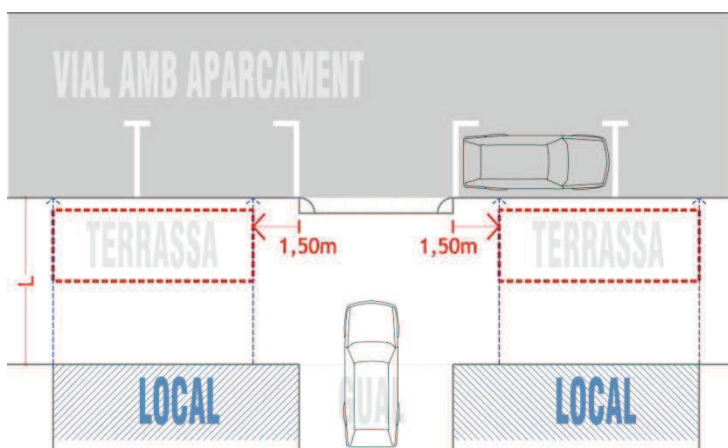
Guals a carrers on NO està permès l'aparcament
Un únic carril d'accés

L = amplada vorera



Guals a carrers on NO està permès l'aparcament
Dos carrils d'accés

L = amplada vorera



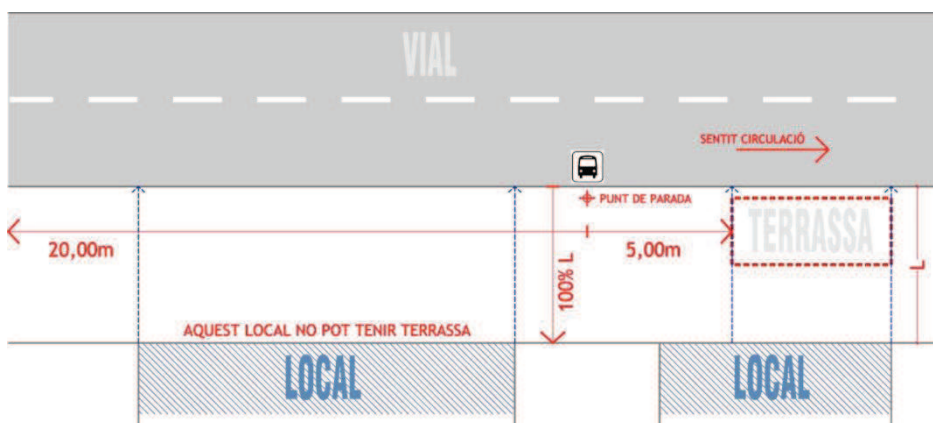
Guals a carrers on SÍ està permès l'aparcament
Independentment del nombre de carrils d'accés

L = amplada vorera

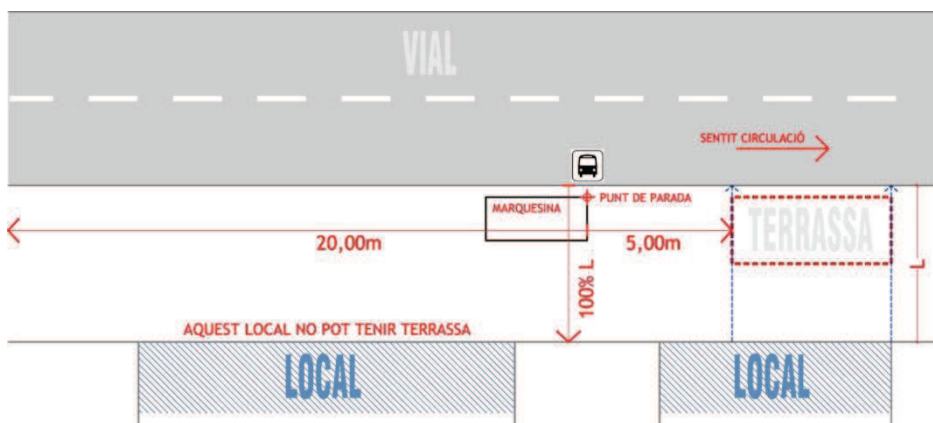
A1_04	PARADES D'AUTOBÚS (1/2)
-------	-------------------------

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.e (pàg. 15)	<p>Parades d'autobús amb o sense marquesina: frontalment tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de:</p> <p>e.1. des del punt de parada senyalitzat en el sentit de circulació: 5 m</p> <p>e.2. des de l'altre sentit de l'autobús: 20 m</p>
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	<p>Regulació de les instal·lacions de les terrasses</p> <p>Regulació respecte als elements urbans</p>

Interpretació gràfica



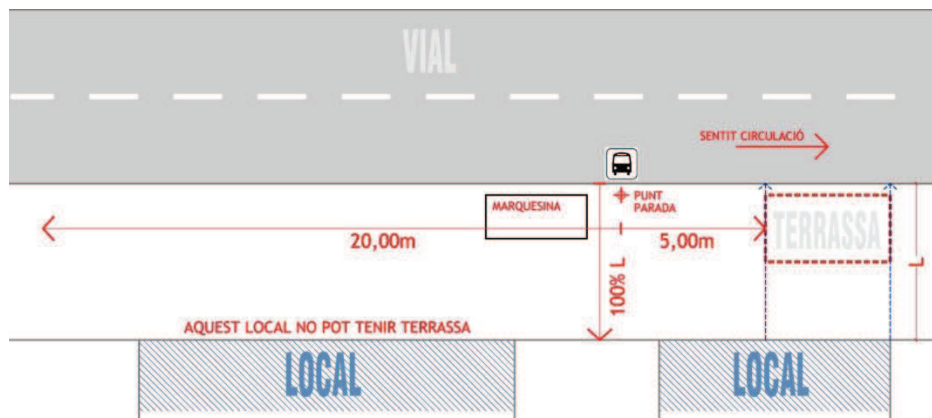
Punt de parada sense marquesina



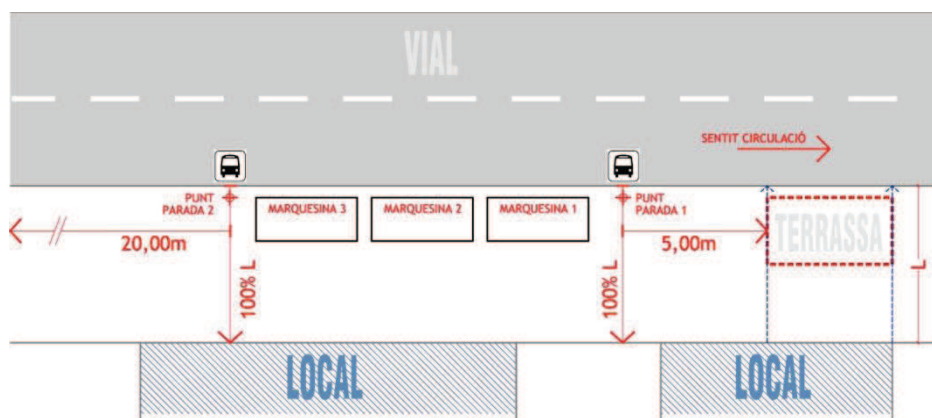
Parada amb marquesina i punt de parada solidari a la marquesina

Les regulacions de distància respecte de les parades d'autobús són aplicables a tot tipus de línia (diürna, nocturna i altres).

A1_04 PARADES D'AUTOBÚS (2/2)



Marquesina i punt de parada
distanciat de la marquesina



Diverses marquesines i diversos
punts de parada distanciat de les
marquesines

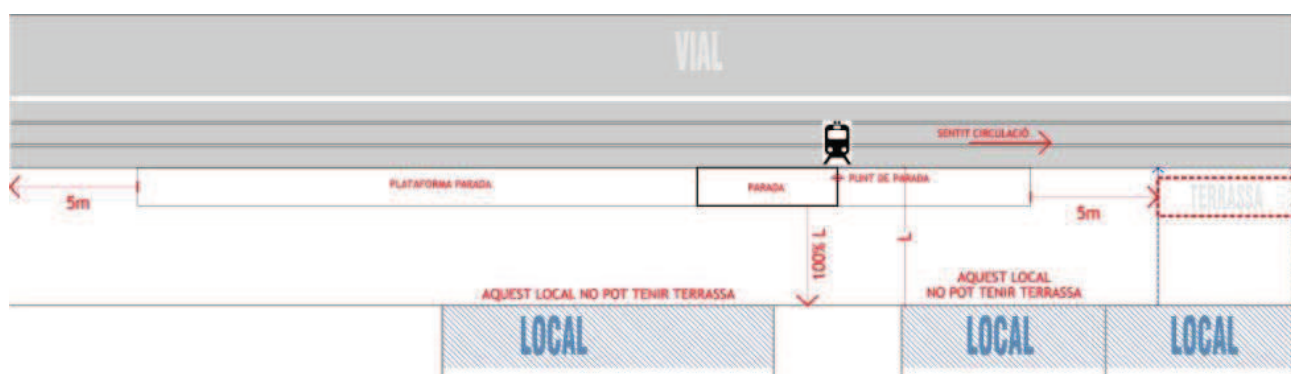
Les regulacions de distància respecte de les parades d'autobús són aplicables a tot tipus de línia (diürna, nocturna i altres).



A1_05 PARADES DE TRAMVIA

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.f (pàg. 15)	Parades de tramvia: frontalment tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 5 m respecte a les dimensions màximes definides per la pròpia parada.
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

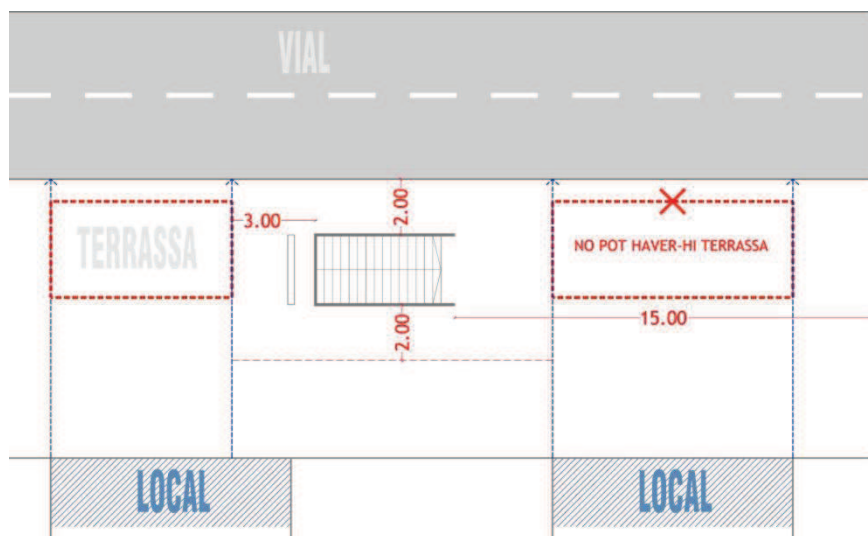
Interpretació gràfica



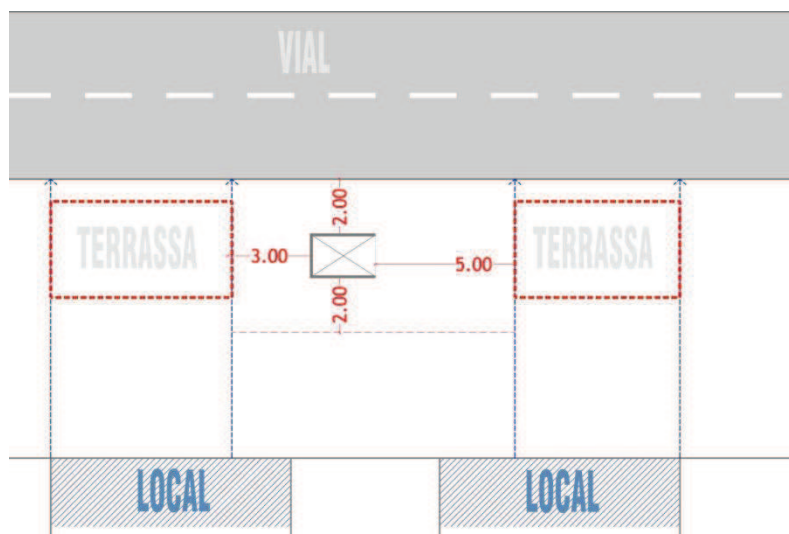
A1_06 ESTACIONS DE METRO

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.g (pàg. 15)	Accessos de les estacions de metro: g.1. tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 15 m davant les escales d'accés i 5 m davant l'accés dels ascensors g.2. 2 m en els laterals d'escales i ascensors g.3. 3 m en el costat on se situa el punt d'informació
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

Interpretació gràfica



Escales d'accés al metro



Caixa d'ascensor d'accés al metro

En el cas d'**escales mecàniques** (ja siguin de metro o d'altres serveis de la ciutat) s'aplicaran les mateixes distàncies que regulen els ascensors del metro.

Les **sortides d'emergència soterrades** formades per una xapa metàl·lica pintada amb línies grogues no són ocupables en cap cas. S'assimilen a altres elements urbans i, per tant, s'hi haurà de deixar una distància d'1 m. En qualsevol cas, s'hauran de respectar les indicacions que es donin des de Bombers.

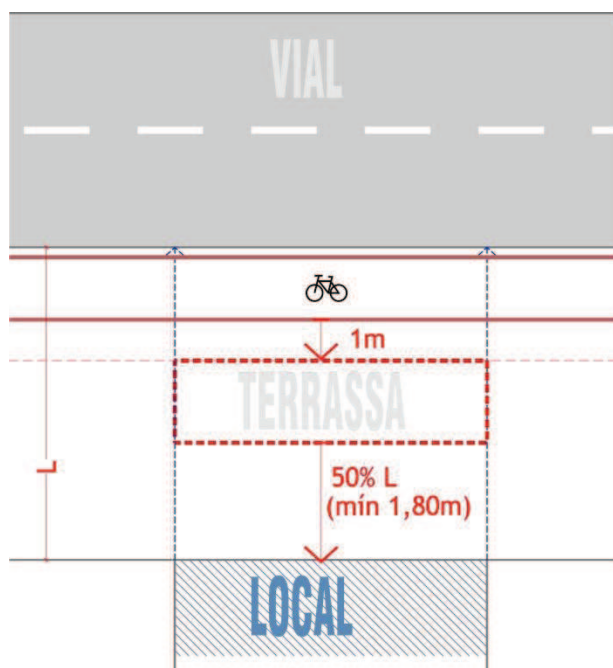
Les **sortides de pàrquing**, ja siguin rampes, escales o ascensors, són assimilables a les caixes d'ascensor del metro i no a les escales.

A1_07 CARRILS BICI (sobre la vorera)

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.h (pàg. 15)	Carrils bici situats sobre la vorera: 1 m
---	--------------------------	---

REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans
----------------------------------	------------------------	--

Interpretació gràfica

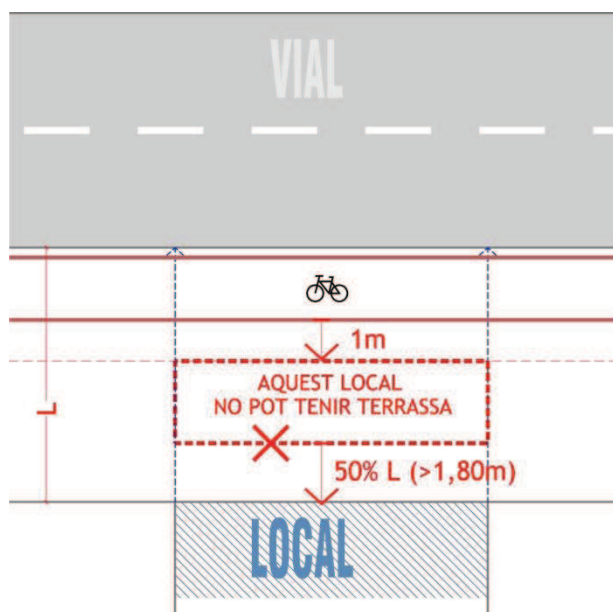


Carril bici sobre la vorera

Cas 1: Si la vorera és prou ampla, s'hi pot instal·lar una terrassa.

L = amplada vorera

Mínim L = carril bici + 1 m + 0,80 m (mòdul reduït) + 50%L (mínim 1,80 m)



Carril bici sobre la vorera

Cas 2: Si la vorera és massa estreta, no s'hi pot instal·lar cap terrassa.

L = amplada vorera

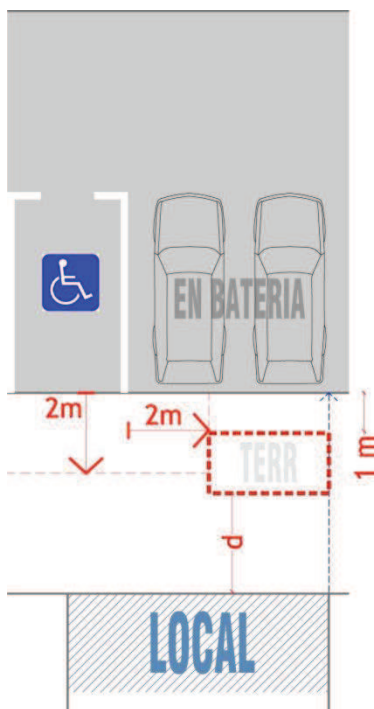
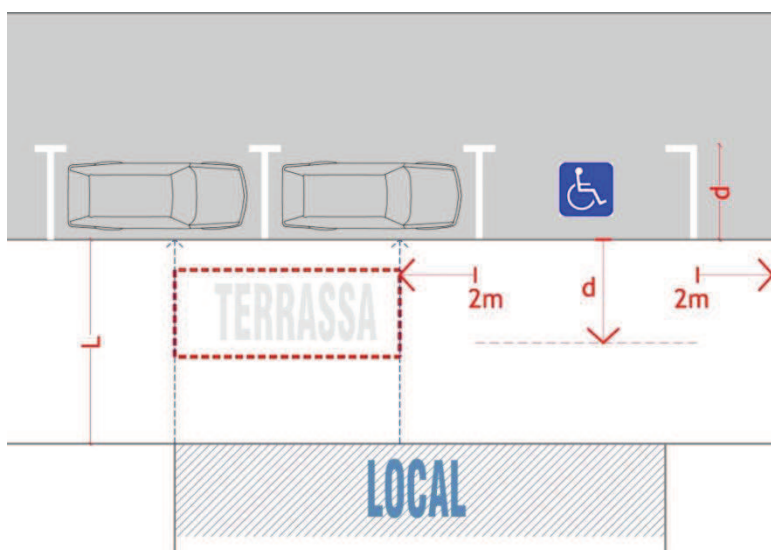
Mínim L = carril bici + 1 m + 0,80 m (mòdul reduït) + 50%L (mínim 1,80 m)



A1_08 ESTACIONAMENT RESERVAT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.i (pàg. 15)	Accessos i espais contigus a places d'estacionament reservat per a persones amb disminució: frontalment, tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de la totalitat de la plaça d'aparcament, no inferior a 2 m
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

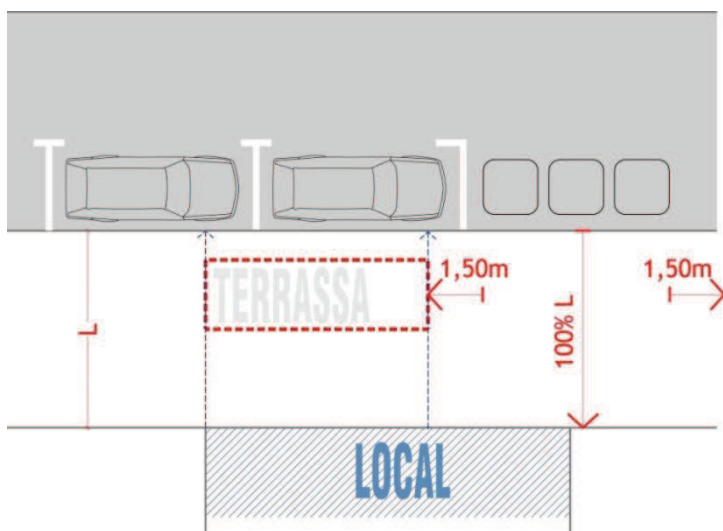
Interpretació gràfica



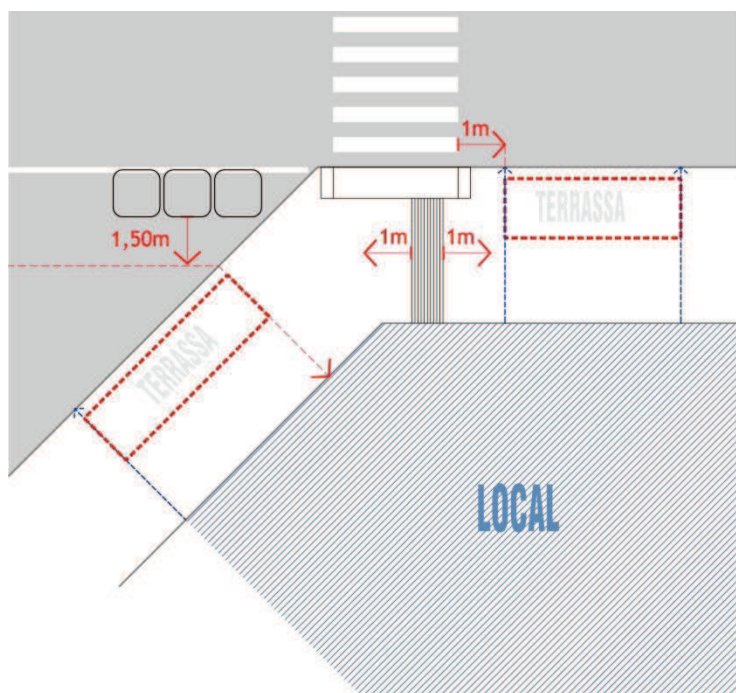
A1_09 ELEMENTS DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.j (pàg. 15)	Elements de recollida d'escombraries: frontalment, tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure d'1,50 m
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

Interpretació gràfica



Contenidors alineats a vial



Contenidors en el xamfrà



A1_10 CRUÏLLES DE VIALS PERPENDICULARS

REFERÈNCIA A:
ARTICULAT DE L'ORDENANÇA

Art. 10.1.1
(pàg. 15)

Cruïlles de vials perpendiculars: frontalment tot l'ample de la vorera del vial perpendicular o un mínim lliure d'1,50 m

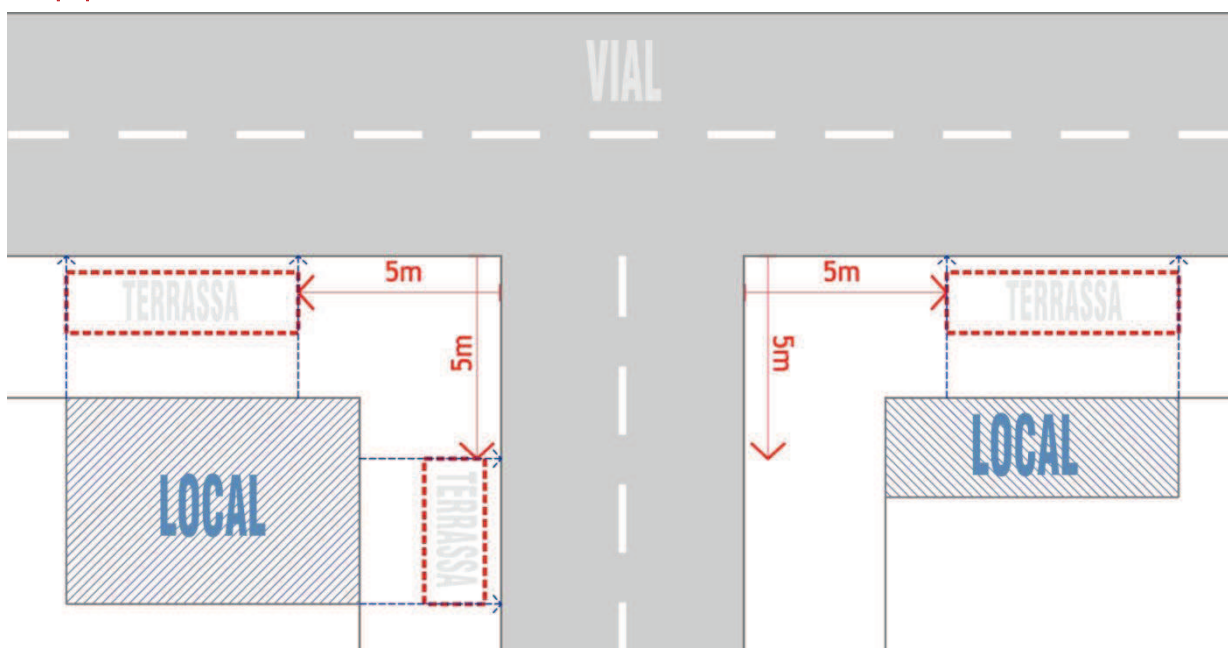
REFERÈNCIA A:
MANUAL OPERATIU

BLOC II
Apartat 4.3

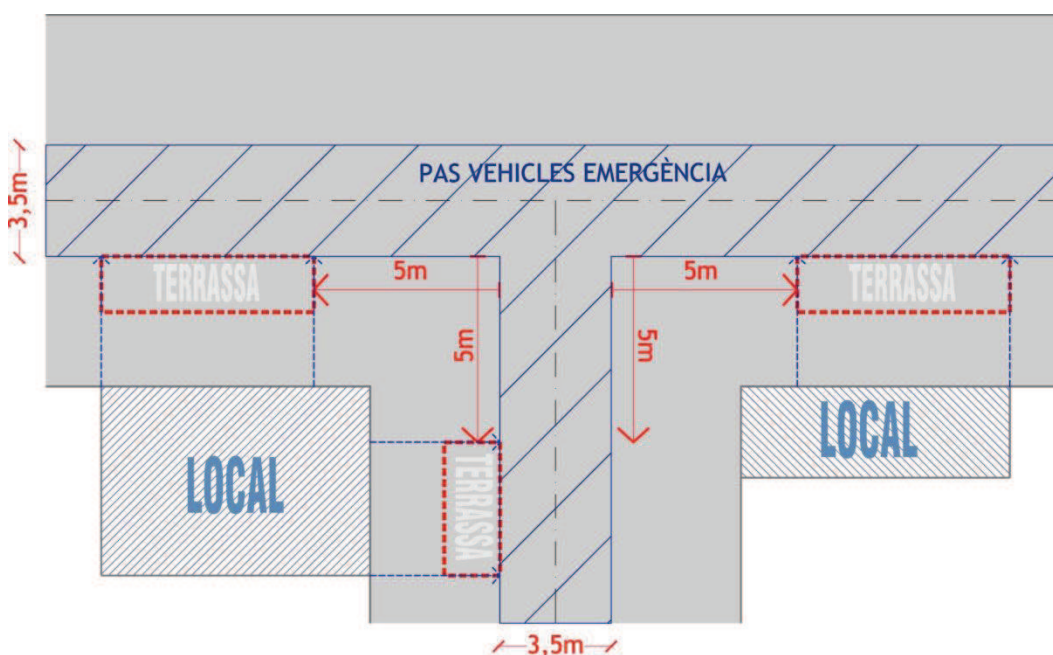
Regulació de les instal·lacions de les terrasses
Regulació respecte als elements urbans

Interpretació gràfica

Vial perpendicular amb VORERA DIFERENCIADA



Vial perpendicular amb PLATAFORMA ÚNICA sense vorera diferenciada

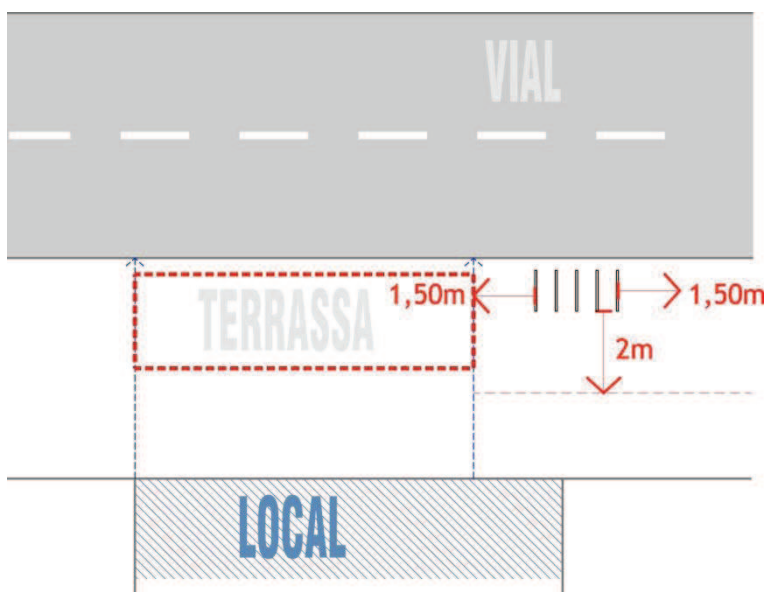
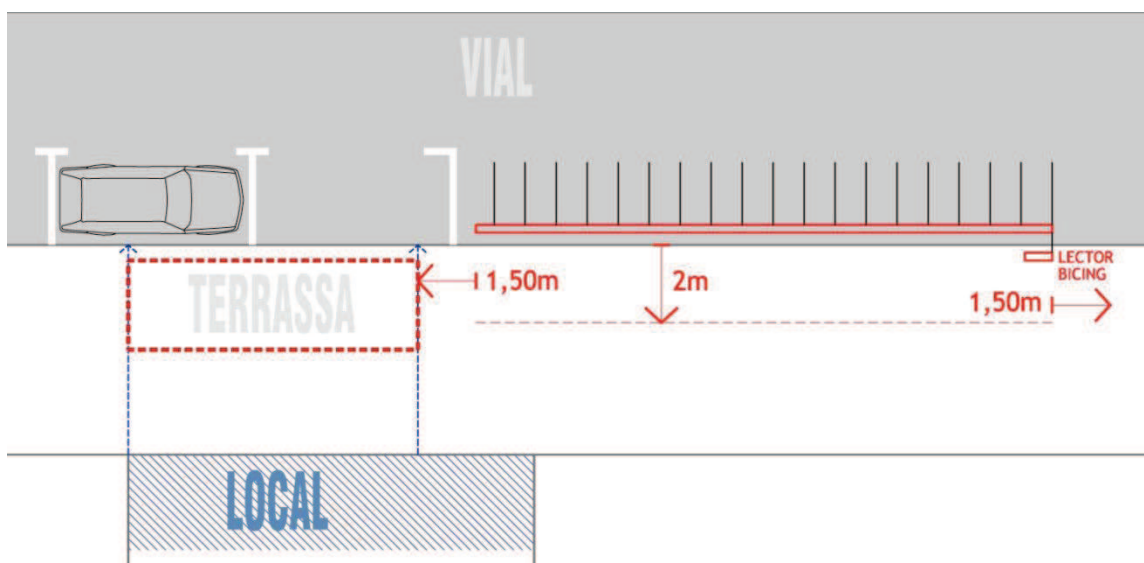




A1_11	BICING I APARCAMENTS DE BICICLETES
-------	------------------------------------

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.m (pàg. 15)	Aparcaments de bicicletes i parades del Bicing: frontalment tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 2 m i lateralment 1,50 m
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

Interpretació gràfica

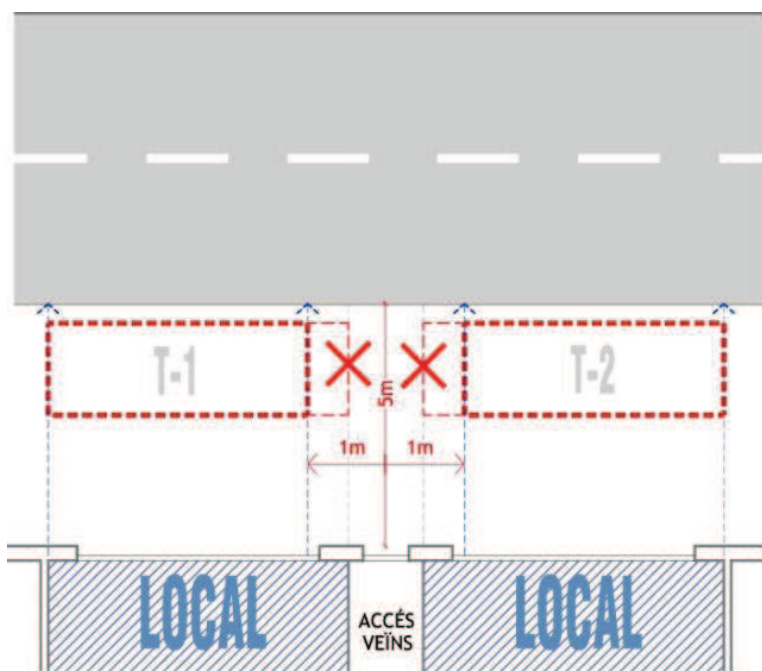




A1_12 ACCESSOS A ESCALES D'EDIFICIS (VEÏNS)

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.2.a (pàg. 15)	Accessos a les escales d'edificis: a.1. frontalment: tot l'ample de la vorera fins a un mínim lliure de 5 m a.2. lateralment: l'ample total del portal d'accés a l'edifici en línia de façana, amb un mínim de 2 m amb centre a l'eix d'aquest accés
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.4	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als edificis

Interpretació gràfica

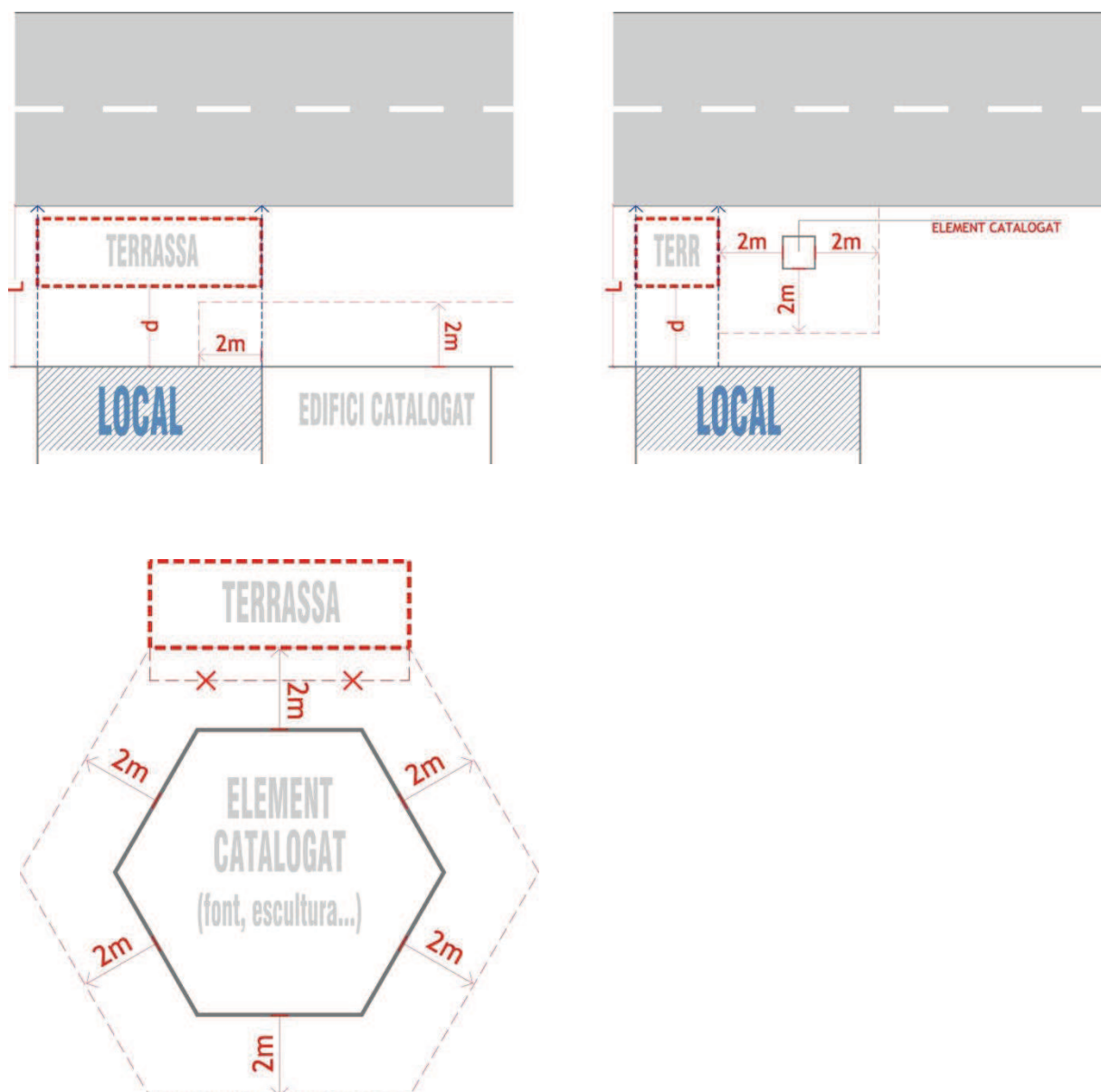




A1_13 EDIFICIS, MONUMENTS O ELEMENTS CATALOGATS

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.2.b (pàg. 15)	Davant d'edificis, monuments o elements catalogats: el que determini l'Alcaldia a proposta de la Comissió Tècnica de Terrasses, amb un mínim de 2 m
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.4	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als edificis

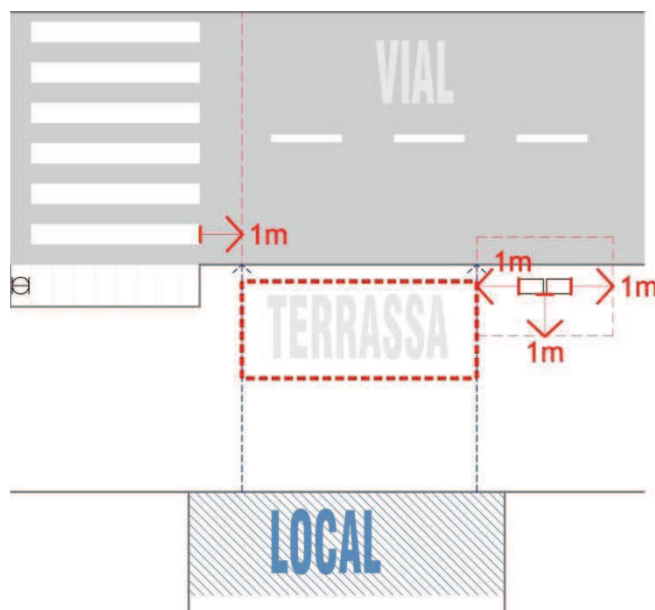
Interpretació gràfica



A1_14 ALTRES ELEMENTS URBANS

REFERÈNCIA A: ARTICULAT DE L'ORDENANÇA	Art. 10.1.k (pàg. 15)	Altres elements urbans no descrits anteriorment: 1 m, distància que pot ser modificada, previ informe de la Comissió Tècnica de Terrasses
REFERÈNCIA A: MANUAL OPERATIU	BLOC II Apartat 4.3	Regulació de les instal·lacions de les terrasses Regulació respecte als elements urbans

Interpretació gràfica

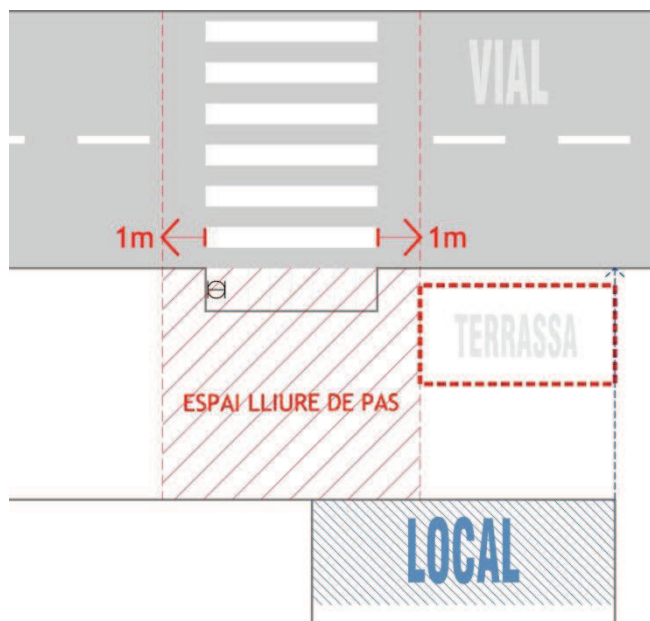


ALTRES ELEMENTS URBANS:

per exemple

1. caixes elèctriques
2. parquímetres
3. papereres
4. bancs
5. passos de vianants
6. etc.

Les reixes de ventilació no es poden ocupar i la distància de separació respecte de la terrassa no s'ha d'ajustar a 1 m, sinó que pot ser inferior, sempre que no generi problemes per a la ventilació.



En els **passos de vianants** caldrà deixar tot l'ample de la vorera lliure per al pas dels vianants.